



# Regione Lombardia

---

DECRETO N. 16000

Del 19/10/2023

---

Identificativo Atto n. 1840

DIREZIONE GENERALE ISTRUZIONE, FORMAZIONE, LAVORO

Oggetto

APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA (IEFP, IFTS, ITS ACADEMY). BIENNIO 2023-2025.

L'atto si compone di 66 pagine

di cui 59 pagine di allegati

parte integrante



# Regione Lombardia

---

## LA DIRIGENTE DELLA STRUTTURA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

### **RICHIAMATE:**

- legge regionale n. 22 del 28 settembre 2006 "*Il Mercato del Lavoro in Lombardia*", che – in attuazione del processo di riforma strutturale del Mercato del Lavoro avviato a livello nazionale – ha innovato profondamente il Mercato del Lavoro sul territorio lombardo, promuovendo in particolare la realizzazione di una rete di soggetti, azioni e strumenti volti al perseguimento di un'occupazione di qualità, anche attraverso un efficace sostegno alla transizione nel mercato del lavoro ed all'investimento nel capitale umano;
- legge regionale n. 19 del 6 agosto 2007 "*Norme sul Sistema educativo di Istruzione e Formazione della Regione Lombardia*", che delinea il Sistema unitario di Istruzione e Formazione professionale, integrato con l'Università e le politiche del lavoro, in un'ottica di apprendimento lungo tutto l'arco della vita e di forte integrazione con l'ambito produttivo di riferimento;
- legge regionale n. 30 del 5 ottobre 2015 "*Qualità, innovazione e internazionalizzazione nei Sistemi di Istruzione, Formazione e Lavoro in Lombardia. Modifiche alle l.r. 19/2007 sul Sistema di Istruzione e Formazione e 22/2006 sul Mercato del Lavoro*", che ha integrato la richiamata legge regionale n. 19/2007 all'articolo 8-bis, sostenendo i Progetti di mobilità internazionale degli studenti del secondo Ciclo di Istruzione e Formazione, come strumento di qualificazione formativa e professionale, finalizzata ad un migliore inserimento lavorativo;

### **VISTE:**

- la Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo ed al Comitato delle Regioni "*Un'agenda per le competenze per l'Europa per la competitività sostenibile, l'equità sociale e la resilienza*", COM(2020) 274 del 1° luglio 2020, che ha riconosciuto all'Istruzione e Formazione Professionale un ruolo centrale nel periodo attuale, segnato dalle transizioni verde e digitale, oltretutto dalla pandemia da Covid-19, fornendo le competenze per affrontare la sfida di un Mercato del Lavoro in evoluzione e garantendo inclusione e pari opportunità;
- la successiva Raccomandazione del Consiglio del 24 novembre 2020, relativa all'Istruzione e Formazione Professionale (IFP) per la competitività sostenibile, l'equità sociale e la resilienza (2020/C 417/01), che ha affermato la necessità di sostenere ulteriormente la mobilità, ai fini dell'apprendimento per i discenti dell'Istruzione e Formazione Professionale;

**RICHIAMATA** la DGR n. 818 del 31 luglio 2023 "*Esperienze formative di Mobilità Internazionale e Azioni a supporto all'Internazionalizzazione della Filiera professionalizzante della Lombardia (leFP, IFTS, ITS Academy) – Biennio 2023-2025*", con la quale la Giunta regionale ha approvato i criteri per la presentazione di Progetti nei Percorsi di leFP/IFTS/ITS Academy e di Azioni a supporto degli stessi per il biennio 2023-2025, avendo acquisito – ai sensi della legge regionale n. 19/2007 – parere favorevole da parte



## Regione Lombardia

---

della IV Commissione consiliare "Attività produttive, Istruzione, Formazione e Occupazione" nella seduta del 20 luglio 2023;

**CONSIDERATO** che la citata DGR n. 818/2023 ha promosso la realizzazione di specifici interventi di mobilità internazionale, articolati in due *Linee di azione*:

- *Linea di azione A – Progetti di mobilità internazionale*: finalizzata al sostegno di Progetti formativi all'estero per gli studenti frequentanti un Percorso di leFP, IFTS e ITS Academy;
- *Linea di azione B – Azioni a supporto ai Progetti di mobilità*, finalizzata al rimborso di:
  - missioni ed iniziative dedicate alla partecipazione a reti di collaborazione e di scambio con Enti formativi, nel quadro delle relazioni internazionali istituzionali di Regione Lombardia; le missioni e le iniziative potranno quindi collocarsi nell'ambito di missioni istituzionali all'estero, progetti europei o internazionali, Protocolli istituzionali già siglati o da siglare, oppure nell'ambito di Reti di lavoro;
  - missioni per la formazione e lo sviluppo di competenze di docenti, formatori e tutor, utili a rafforzare le competenze professionali e le *soft skills* mediante lo scambio ed il confronto con realtà formative straniere, con le relative modalità di insegnamento e con le prassi di collegamento con il mondo delle imprese.

**ATTESO** che al finanziamento del suddetto intervento concorrono le risorse finanziarie appostate sulla Missione 4, Programma 2, Titolo 1, ai capitoli 7820, 7821, 7905, 8276, 8277, 8278 e 8279, così ripartite:

- euro 3.000.000,00 per l'anno formativo 2023/2024, sull'esercizio 2024 del bilancio regionale;
- euro 3.000.000,00 per l'anno formativo 2024/2025, sull'esercizio 2025 del bilancio regionale;

**VISTA** la Comunicazione n. 2016/C 262/01 della Commissione europea sulla nozione di *Aiuti di Stato*, di cui all'articolo 107, paragrafo 1, del *Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea* ed, in particolare, il paragrafo 2.5 "Istruzione e attività di ricerca" ed il punto 28;

**ACQUISITO**, nella seduta del 4 luglio 2023, il parere del Comitato di valutazione *Aiuti di Stato*, di cui all'allegato B della DGR n. 5371 dell'11 ottobre 2021 ed al decreto del Segretario generale n. 15026/2021;

**DATO ATTO** che l'iniziativa oggetto del presente provvedimento non è rilevante per l'applicazione della disciplina sugli *Aiuti di Stato*, dal momento che con le misure in oggetto non si intendono finanziare nemmeno indirettamente attività economiche, trattandosi di rimborsi di spese sostenute, da un lato, per realizzare Progetti formativi all'estero a favore di studenti e, dall'altro, per partecipare ad iniziative internazionali da cui deriveranno nuove opportunità di scambio formativo o per la formazione e lo sviluppo di competenze di docenti, formatori e tutor;

**ATTESO** che la citata DGR n. 818/2023 ha demandato a successivi provvedimenti del competente dirigente della Direzione Generale *Istruzione, Formazione, Lavoro* lo svolgimento di tutte le attività necessarie per l'attuazione della stessa Deliberazione;

**RITENUTO** conseguentemente di approvare, nel rispetto dei criteri fissati con la richiamata



## Regione Lombardia

---

DGR n. 818/2023 e nei limiti dello stanziamento stabilito dalla stessa, l'Allegato A "Avviso pubblico per Esperienze formative di Mobilità internazionale ed Azioni di supporto all'Internazionalizzazione della Filiera professionalizzante della Lombardia (leFP, IFTS, ITS Academy) – Biennio 2023-2025" e la relativa modulistica (allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), come di seguito elencati:

- Domanda (Linea A);
- Scheda Progetto (Linea A);
- Lettera d'intenti della Struttura ospitante (Linea A);
- Riepilogo delle spese (Linea A);
- Rendicontazione delle spese sostenute (Linea A);
- Relazione sintetica (Linea A);
  
- Domanda (Linea B – tipologia B1);
- Scheda Azioni (Linea B – tipologia B1);
- Riepilogo delle spese (Linea B – tipologia B1);
- Rendicontazione delle spese sostenute (Linea B – tipologia B1);
- Relazione sui risultati (Linea B – tipologia B1);
  
- Domanda (Linea B – tipologia B2);
- Scheda Azioni (Linea B – tipologia B2);
- Riepilogo delle spese (Linea B – tipologia B2);
- Rendicontazione delle spese sostenute (Linea B – tipologia B2);
- Relazione sui risultati (Linea B – tipologia B2);
  
- Informativa sul trattamento dei dati personali;
- Modulo di richiesta per l'accesso agli atti;

**DATO ATTO** che, con successivo provvedimento del dirigente competente, saranno approvati i Progetti ovvero le Azioni, con l'indicazione dell'importo del contributo pubblico concesso, mentre con successivi ulteriori atti saranno assunti gli impegni di spesa e disposte le liquidazioni delle risorse;

**VISTA** la comunicazione del 3 ottobre 2023 della Direzione competente in materia di Semplificazione, in merito alla verifica preventiva di conformità dell'Avviso di cui all'Allegato G alla DGR n. 6642 del 29 maggio 2017 e smi;

**DATO ATTO** che sono state rispettate e previste le regole e le procedure di cui alla policy in materia di *Privacy By Design*, previste con DGR n. 7837 del 12 febbraio 2018, e che le stesse sono state applicate in modo puntuale per il trattamento dei dati;

### **RICHIAMATI:**

- la legge regionale n. 34/1978 e successive modifiche ed integrazioni, nonché il regolamento di contabilità e la legge regionale n. 35 del 30 dicembre 2022 "Bilancio di previsione 2023 – 2025";
- la legge regionale n. 20 del 7 luglio 2008, "Testo unico delle leggi regionali in materia di organizzazione e personale" ed i Provvedimenti organizzativi della XII Legislatura;

**VISTI** gli articoli 26 e 27 del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, che dispongono la



## Regione Lombardia

---

pubblicità sul sito istituzionale delle Pubbliche Amministrazioni dei dati attinenti alla concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed attribuzione di vantaggi economici a persone ed Enti pubblici e privati;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento rientra nelle competenze della Struttura Istruzione e Diritto allo Studio;

### DECRETA

1. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa ed in attuazione della DGR n. 818/2023 l' "Avviso pubblico per Esperienze formative di Mobilità internazionale ed Azioni di supporto all'Internazionalizzazione della Filiera professionalizzante della Lombardia (IeFP, IFTS, ITS Academy) – Biennio 2023-2025" e la relativa modulistica (allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), come di seguito elencati:
  - Domanda (Linea A);
  - Scheda Progetto (Linea A);
  - Lettera d'intenti della Struttura ospitante; (Linea A);
  - Riepilogo delle spese (Linea A);
  - Rendicontazione delle spese sostenute (Linea A);
  - Relazione sintetica (Linea A)
  
  - Domanda (Linea B – tipologia B1);
  - Scheda Azioni (Linea B – tipologia B1);
  - Riepilogo delle spese (Linea B – tipologia B1);
  - Rendicontazione delle spese sostenute (Linea B – tipologia B1);
  - Relazione sui risultati (Linea B – tipologia B1)
  
  - Domanda (Linea B – tipologia B2);
  - Scheda Azioni (Linea B – tipologia B2);
  - Riepilogo delle spese (Linea B – tipologia B2);
  - Rendicontazione delle spese sostenute (Linea B – tipologia B2);
  - Relazione sui risultati (Linea B – tipologia B2);
  
  - Informativa sul trattamento dei dati personali;
  - Modulo di richiesta per l'accesso agli atti;
2. di attestare che al finanziamento del suddetto intervento concorrono le risorse finanziarie appostate sulla Missione 4, Programma 2, Titolo 1, ai capitoli 7820, 7821, 905, 8276, 8277, 8278 e 8279, così ripartite:
  - euro 3.000.000,00 per l'anno formativo 2023/2024, sull'esercizio 2024 del bilancio regionale;
  - euro 3.000.000,00 per l'anno formativo 2024/2025, sull'esercizio 2025 del bilancio regionale;
3. di attestare che con successivo provvedimento del dirigente competente saranno



## Regione Lombardia

---

approvati i Progetti ovvero le Azioni, con l'indicazione dell'importo del contributo pubblico concesso, mentre con successivi ulteriori atti saranno assunti gli impegni di spesa e disposte le liquidazioni delle risorse;

4. di attestare che, contestualmente alla data di adozione del presente atto, si provvede alla pubblicazione di cui agli articoli 26 e 27 del DLgs n. 33/2013;
5. di attestare che sono state rispettate e previste le regole e le procedure di cui alla policy in materia di *Privacy By Design* previste con la DGR n. 7837 del 12 febbraio 2018 e che le stesse sono state applicate in modo puntuale per il trattamento dei dati;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia, sulla piattaforma informativa *Bandi OnLine* ([www.bandiregione.lombardia.it](http://www.bandiregione.lombardia.it)) e sul sito istituzionale di Regione Lombardia ([www.regione.lombardia.it](http://www.regione.lombardia.it)).

LA DIRIGENTE

MARINA COLOMBO

Atto firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

**AVVISO PUBBLICO**

**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO  
ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA  
(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**

**BIENNIO 2023-2025**

**INDICE**

A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE .....	4
A.1 Finalità e obiettivi .....	4
A.2 Riferimenti normativi .....	4
A.3 Soggetti beneficiari .....	5
A.4 Soggetti destinatari .....	5
A.5 Dotazione finanziaria .....	5
B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE .....	6
B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione .....	6
B.2 Progetti finanziabili .....	6
B.2.1 <i>Linea A</i> – Progetti estero .....	6
B.2.2 <i>Linea B</i> – Azioni a supporto dei Progetti estero .....	7
B.3 Spese ammissibili e soglie massime di ammissibilità .....	8
B.3.1 <i>Linea A</i> – Progetti estero .....	8
B.3.2 <i>Linea B</i> (tipologie B1 e B2) – Azioni a supporto dei Progetti estero .....	8
B.4 Spese inammissibili .....	9
C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO .....	10
C.1 Presentazione delle domande .....	10
C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse .....	12
C.3 Istruttoria .....	12
C.3.1 Modalità e tempi del processo .....	12
C.3.2 Verifica di ammissibilità delle domande .....	12
C.3.3 Valutazione delle domande .....	12
C.3.4 Integrazione documentale .....	12
C.3.5 Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria .....	12
C.4 Modalità e tempi di erogazione dell'agevolazione .....	12
C.4.1 Adempimenti post concessione .....	13
C.4.2 Caratteristiche della fase di rendicontazione .....	13
C.5 Variazioni progettuali e rideterminazione dei contributi .....	14
D. DISPOSIZIONI FINALI .....	15
D.1 Obblighi dei soggetti beneficiari .....	15
D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari .....	15
D.3 Proroghe dei termini .....	15



D.4 Ispezioni e controlli .....	15
D.5 Monitoraggio dei risultati .....	16
D.6 Responsabile del procedimento .....	16
D.7 Trattamento dati personali .....	16
D.8 Pubblicazione, informazioni e contatti .....	16
D.9 Diritto di accesso agli atti .....	21
D.10 Definizioni e glossario .....	21
D.11 Riepilogo date e termini temporali .....	21
D.12 Allegati/informative e istruzioni .....	22

## A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE

### A.1 Finalità e obiettivi

Nell'ambito delle politiche integrate di Istruzione, Formazione e Lavoro, Regione Lombardia intende valorizzare ed incentivare la realizzazione, negli anni formativi 2023/2024 e 2024/2025, di progetti di mobilità internazionale per gli studenti, ai sensi dell'articolo 8-bis della legge regionale n. 19/2007, come integrata dall'articolo 1, comma 1, lettera g), della legge regionale n. 30/2015.

Si tratta di progetti realizzati al di fuori del territorio nazionale e destinati agli studenti iscritti ai Percorsi afferenti alla Filiera professionalizzante: Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) e Corsi tecnici superiori (Istruzione e Formazione Tecnica Superiore – IFTS ed Istruzione Tecnica Superiore – ITS Academy), che prevedono la partecipazione ad una specifica attività formativa presso istituzioni educative qualificate o la realizzazione di un percorso professionalizzante sotto forma di *work experience*, anche mediante tirocini curriculari.

Tale iniziativa è volta a sostenere il miglioramento del processo di apprendimento e di formazione degli studenti ai fini dell'occupabilità, favorendo la mobilità su scala internazionale, il confronto con esperienze di riferimento nei settori di interesse ed il consolidamento di competenze linguistico-comunicative, tecnico-professionali e relazionali in contesti internazionali.

Inoltre, accanto alle iniziative finalizzate a favorire esperienze di studio/lavoro degli studenti all'estero, Regione Lombardia intende favorire l'incremento dell'offerta di scambio formativo internazionale degli studenti, anche attraverso il supporto per l'ampliamento ed il consolidamento della rete di contatti esteri degli Enti del Sistema lombardo della IeFP/IFTS/ITS Academy e la formazione del personale docente/tutor impegnato nei Percorsi della Filiera professionalizzante, con lo scopo di consentire esperienze di scambio con omologhi stranieri su metodi e tecniche di insegnamento teorico e pratico.

Per tali ragioni e in attuazione di quanto stabilito dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 818 del 31 luglio 2023, l'intervento, oggetto del presente Avviso, è articolato in due *Linee di azione*:

- **Linea di azione A – Progetti estero:** finalizzata al sostegno di progetti formativi all'estero per gli studenti frequentanti un percorso di IeFP, IFTS e ITS Academy;
- **Linea di azione B – Azioni a supporto dei Progetti estero:** finalizzata al rimborso di:
  - missioni ed iniziative dedicate alla partecipazione a Reti di collaborazione e di scambio con Enti formativi, nel quadro delle relazioni internazionali istituzionali di Regione Lombardia; le missioni e le iniziative potranno quindi collocarsi nell'ambito di missioni istituzionali all'estero, di progetti europei o internazionali, di protocolli istituzionali già siglati o da siglare, oppure nell'ambito di Reti di lavoro.
  - missioni per la formazione e lo sviluppo di competenze di docenti, formatori e tutor, utili a rafforzare le competenze professionali e le *soft skills* mediante lo scambio ed il confronto con realtà formative straniere, con le relative modalità di insegnamento e con le prassi di collegamento con il mondo delle imprese.

### A.2 Riferimenti normativi

- legge regionale n. 22 del 28 settembre 2006 "*Il Mercato del Lavoro in Lombardia*", che – in attuazione del processo di riforma strutturale del Mercato del Lavoro avviato a livello nazionale – ha innovato profondamente il mercato del lavoro sul territorio lombardo, promuovendo in particolare la realizzazione di una rete di soggetti, azioni e strumenti volti al perseguimento di un'occupazione di qualità, anche attraverso un efficace sostegno alla transizione nel mercato del lavoro ed all'investimento nel capitale umano;
- legge regionale n. 19 del 6 agosto 2007 "*Norme sul Sistema educativo di Istruzione e Formazione della Regione Lombardia*", che delinea il Sistema unitario di Istruzione e Formazione professionale, integrato con l'Università e le politiche del lavoro, in un'ottica di apprendimento lungo tutto l'arco della vita e di forte integrazione con l'ambito produttivo di riferimento;
- legge regionale n. 30 del 5 ottobre 2015 "*Qualità, innovazione e internazionalizzazione nei Sistemi di Istruzione, Formazione e Lavoro in Lombardia. Modifiche alle l.r. 19/2007 sul Sistema di Istruzione*

e Formazione e 22/2006 sul Mercato del Lavoro", che ha integrato la richiamata legge regionale n. 19/2007 all'articolo 8-bis, sostenendo i Progetti di mobilità internazionale degli studenti del secondo Ciclo di Istruzione e Formazione, come strumento di qualificazione formativa e professionale finalizzata ad un migliore inserimento lavorativo;

- deliberazione della Giunta regionale n. 818 del 31 luglio 2023 "Esperienze formative di Mobilità internazionale e Azioni di supporto all'Internazionalizzazione della Filiera professionalizzante della Lombardia (leFP, IFTS, ITS Academy) – biennio 2023-2025", che ha stabilito i criteri per la presentazione di Progetti nei Percorsi di leFP/IFTS/ITS e di Azioni a supporto agli stessi.

### A.3 Soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari dell'agevolazione, per entrambe le Linee di finanziamento, sono:

- le Istituzioni formative accreditate nella Sezione "A" dell'Albo regionale, di cui all'articolo 25 della legge regionale n. 19/2007, o gli Istituti professionali di Stato che realizzano percorsi di leFP in regime di sussidiarietà, ai sensi dell'Accordo Territoriale tra Regione Lombardia ed Ufficio Scolastico Regionale del 4 agosto 2022;
- le Istituzioni scolastiche e gli Enti formativi accreditati capofila di ATS (Associazione Temporanea di Scopo), che hanno attivato percorsi di IFTS;
- le Fondazioni ITS Academy, costituite ai sensi del DPCM 25 gennaio 2008, aventi sede in Lombardia e che realizzano percorsi IFTS o ITS.

### A.4 Soggetti destinatari

- *Linea A* – Progetti estero: i destinatari sono gli studenti dei Percorsi leFP e dei Corsi tecnici superiori (IFTS e ITS Academy) attivati nel corso degli anni formativi 2023/2024 e 2024/2025. L'esperienza formativa o di tirocinio curriculare può riguardare studenti appartenenti a classi diverse, sia ordinamentali, sia duali.
- *Linea B* – Azioni a supporto dei Progetti estero: i destinatari delle Azioni a supporto si distinguono per tipologia di intervento:
  - B1: direttori, docenti, tutor ed, in generale, le figure professionali che svolgono un ruolo di rappresentanza delle Istituzioni formative e scolastiche;
  - B2: docenti, formatori, tutor, che lavorano presso le Istituzioni scolastiche o formative.

### A.5 Dotazione finanziaria

Le risorse disponibili per il presente intervento ammontano complessivamente a € 6.000.000,00, di cui:

- euro 3.000.000,00 per l'anno formativo 2023/2024;
- euro 3.000.000,00 per l'anno formativo 2024/2025.

Fino al 15% dello stanziamento complessivo sarà destinato alla *Linea B*. L'importo effettivo da allocare a favore di ciascuna *Linea* potrà essere rimodulato, anche in compensazione tra le due linee di finanziamento, sulla base delle richieste pervenute.

Per ciascun anno formativo, è prevista la possibilità di raccogliere domande in overbooking, fino ad un massimo del 15% della dotazione complessiva.

## B. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

### B.1 Caratteristiche generali dell'agevolazione

Il presente Avviso è finanziato con risorse regionali e statali.

L'agevolazione si configura come contributo da rendicontare.

L'agevolazione non si configura come "Aiuto di Stato", in linea con quanto previsto al paragrafo 2.5 "Istruzione e attività di ricerca" – punti 28 e 29 e seguenti della Comunicazione della Commissione europea n. 2016/C 262/01 sulla nozione di aiuti di Stato. Infatti, con le misure del presente Avviso non si intendono finanziare nemmeno indirettamente attività economiche, trattandosi di rimborsi di spese sostenute, da un lato, per realizzare Progetti formativi all'estero a favore di studenti e, dall'altro, per partecipare ad iniziative internazionali da cui deriveranno nuove opportunità di scambio formativo a beneficio degli studenti.

### B.2 Progetti finanziabili

L'iniziativa regionale si articola in due *Linee* di intervento:

- *Linea A* – progetti estero;
- *Linea B* – Azioni a supporto dei Progetti estero.

Per entrambe le *Linee*, i soggetti ammessi alla presentazione delle candidature, individuati al paragrafo A.3, sono invitati a tenere in considerazione le eventuali segnalazioni che Regione Lombardia, per il tramite degli Uffici competenti, vorrà dare con riguardo:

- ai Paesi da evitare per ragioni di sicurezza e incolumità pubblica;
- ai Paesi con i quali Regione Lombardia ha già avviato relazioni internazionali di carattere istituzionale, così da poter disporre di una base di contatti e di riferimenti.

#### B.2.1 *Linea A* – Progetti estero

Al fine di valorizzare e sostenere il continuo miglioramento ed il rafforzamento del potenziale umano degli studenti destinatari dell'intervento, le proposte progettuali presentate a valere sulla *Linea A* devono contenere i seguenti elementi:

- l'oggetto specifico del Percorso di apprendimento all'estero;
- la denominazione completa del Soggetto partner estero presso il quale si prevede di effettuare il Percorso formativo o il Tirocinio curriculare;
- la durata dell'esperienza, che deve essere di almeno due settimane, da svolgersi nel corso dell'anno formativo corrispondente, anche nel periodo estivo;
- la certificazione finale eventualmente conseguibile, di carattere linguistico o di altra tipologia;
- le risorse strumentali dedicate (sedi, attrezzature, ecc.);
- la sede dove si svolge l'attività formativa o la *work experience*;
- il costo complessivo del Progetto, il numero degli studenti partecipanti;
- un sintetico *Piano dei costi*, comprensivo delle quote di cofinanziamento da parte dell'Istituzione formativa o di altri soggetti e di compartecipazione da parte delle famiglie degli studenti.

Il Progetto deve infine prevedere un'apposita garanzia assicurativa che copra i rischi d'infortunio degli studenti, la responsabilità civile e la copertura di eventuali malattie dei partecipanti, tenendo conto anche del Paese in cui si svolge l'esperienza.

Ai fini del computo della durata del Percorso ordinamentale, le esperienze possono rientrare nel monte ore, se direttamente finalizzate all'acquisizione degli obiettivi di apprendimento dello stesso:

- all'interno della quota di formazione d'aula e/o di laboratorio, con riferimento alle attività formative;
- all'interno della quota di formazione in contesto lavorativo, con riferimento alle attività di alternanza Scuola/lavoro e tirocinio.

### B.2.2 Linea B – Azioni a supporto dei Progetti estero

La *Linea B* di finanziamento intende garantire due tipologie di intervento: il Soggetto richiedente può fare richiesta per un'unica tipologia ovvero accedere ad entrambe:

- **B1: supporto alla mobilità internazionale degli studenti** attraverso il rimborso di missioni o di iniziative, volte al consolidamento ed alla costruzione di reti di collaborazione e di scambio con Enti di formazione, Scuole professionali, imprese, Organizzazioni di rappresentanza del Sistema produttivo ed altri *stakeholder* della Filiera professionalizzante, anche mediante visite alle realtà formative ed aziendali straniere. Tali attività potranno essere svolte nel quadro delle relazioni internazionali istituzionali di Regione Lombardia. Le collaborazioni internazionali proposte dovranno essere finalizzate alla preparazione di nuovi progetti di mobilità degli studenti e potranno collocarsi nell'ambito di missioni istituzionali di Regione Lombardia all'estero, di progetti europei o internazionali, di protocolli istituzionali, già siglati o da siglare, oppure nella costruzione di Reti di lavoro.

La Direzione Generale *Istruzione, Formazione, Lavoro* di Regione Lombardia, grazie anche al tramite dell'Ufficio deputato alle Relazioni internazionali, della Delegazione di Bruxelles nonché delle Reti di lavoro alle quali Regione partecipa, si impegna a segnalare agli Enti leFP/IFTS/ITS eventuali opportunità utili a facilitare gli scambi internazionali e ad avviare nuove collaborazioni ovvero a fornire informazioni e contatti utili in risposta all'espressione di particolari interessi o esigenze.

Gli Enti sono invitati a segnalare a Regione Lombardia l'esistenza di opportunità o forme di contatto per l'avvio di relazioni con Paesi o realtà non ancora oggetto di collaborazione istituzionale, dandone apposita informazione nella relazione sintetica conclusiva dell'esperienza (vedi l'allegato *Relazione risultati per la Linea B, tipologia 1*).

- **B2: supporto alle missioni per la formazione e lo sviluppo di competenze di docenti, formatori e tutor**, attraverso il rimborso delle spese sostenute per il viaggio e il soggiorno presso realtà straniere dove effettuare Corsi di formazione (ad esempio, linguistica, digitale, *soft skills*, orientamento al lavoro, collegamento con le imprese).

Le proposte progettuali devono prevedere le indicazioni di seguito indicate.

#### **Per le proposte riferite alla tipologia B1:**

- luogo di svolgimento della missione/iniziativa;
- motivazioni alla base delle Azioni, relativi obiettivi e risultati attesi;
- indicazione delle iniziative promosse da Regione Lombardia (missioni istituzionali all'estero, progetti europei o internazionali, protocolli istituzionali, già siglati o da siglare, oppure Reti di lavoro) alle quali l'Ente intende collegarsi per rinforzare la propria rete con i partner esteri;
- indicazione delle realtà formative ed imprenditoriali presenti nello Stato estero con le quali avviare reti di collaborazione o consolidare quelle già esistenti;
- tipologia dei futuri Progetti formativi a favore degli studenti che l'Ente vorrà sviluppare una volta creata la rete di contatti internazionali;
- costo complessivo del progetto di Azione a supporto, numero di partecipanti e durata temporale;
- sintetico *Piano dei conti*, comprensivo delle quote di cofinanziamento da parte dell'Istituzione formativa o dei soggetti partecipanti, inclusa la richiesta di contributo a carico della Regione.

Il Progetto deve prevedere un'apposita garanzia assicurativa che copra i rischi d'infortunio dei partecipanti, la responsabilità civile e la copertura di eventuali malattie dei partecipanti, tenendo conto anche del Paese in cui si svolge l'esperienza.

#### **Per le proposte riferite alla tipologia B2:**

- luogo di svolgimento della formazione;
- contenuti relativi all'apprendimento (ad esempio: rafforzamento/Corsi di lingua, acquisizione di competenze digitali, ...);
- indicazione delle realtà formative ed imprenditoriali presenti nello Stato estero presso le quali i docenti/formatori/tutor svolgeranno l'esperienza formativa;
- costo complessivo del Progetto di Azione a supporto, numero di partecipanti e durata temporale;
- sintetico *Piano dei conti*, comprensivo delle quote di cofinanziamento da parte dell'Istituzione formativa o dei soggetti partecipanti, inclusa la richiesta di contributo a carico della Regione.

Il Progetto deve prevedere un'apposita garanzia assicurativa che copra i rischi d'infortunio dei partecipanti, la responsabilità civile e la copertura di eventuali malattie dei partecipanti, tenendo conto anche del Paese in cui si svolge l'esperienza.

### **B.3 Spese ammissibili e soglie massime di ammissibilità**

#### **B.3.1 Linea A – Progetti estero**

I costi che possono essere sostenuti a valere sulla Linea A comprendono spese riferite agli studenti partecipanti, in particolare le spese relative a:

- viaggio;
- vitto;
- pernottamento;
- eventuali ulteriori spese formative non rientranti nell'ordinaria attività formativa già finanziata con gli Avvisi IeFP, IFTS e ITS Academy (a titolo di esempio, corsi di lingua straniera frequentati dagli studenti al di fuori del monte ore previsto dal Corso di studi ordinario).

Il contributo massimo erogabile per ogni studente è di:

- euro 2.000,00, per Paesi dell'Unione europea;
- euro 2.500,00, per i restanti Paesi europei;
- euro 3.000,00, per i Paesi extraeuropei.

La durata minima di permanenza è di due settimane.

Ogni 15 studenti è riconosciuta la spesa di un docente/formatore/tutor con il ruolo di accompagnatore del gruppo, che usufruisce del contributo regionale secondo gli stessi importi assegnati agli studenti.

Lo studente con disabilità ha diritto ad un accompagnatore, per il/la quale è previsto il rimborso delle spese relative al viaggio, al vitto, all'alloggio ed agli spostamenti sul posto necessari. Tali spese dovranno essere quantificate in sede di presentazione della domanda e successivamente rendicontate. In ogni caso, l'accompagnatore usufruisce del contributo regionale secondo gli stessi importi assegnati agli studenti.

L'importo massimo assegnabile per Soggetto richiedente a valere sulla Linea A ammonta ad euro 120.000,00 per anno formativo.

La quota dei costi non coperti dal contributo pubblico deve essere garantita dall'Ente o dall'Istituzione scolastica o formativa mediante la propria quota di cofinanziamento, la quota di cofinanziamento di altri soggetti o l'eventuale compartecipazione da parte delle famiglie degli studenti. Questi costi dovranno essere inseriti nel sintetico Piano dei conti di cui all'allegato *Riepilogo spese per la Linea A*.

Il valore del contributo assegnato potrà essere riparametrato in fase di rendicontazione, sulla base delle spese effettivamente sostenute ed attestate dalla documentazione giustificativa presentata.

#### **B.3.2 Linea B (tipologie B1 e B2) – Azioni a supporto dei Progetti estero**

I costi che possono essere sostenuti a valere sulla Linea B (tipologie B1 e B2) comprendono le spese, per il periodo di durata dell'Azione di supporto. In particolare, sono riconosciute spese, di:

- direttori, docenti, tutor ed, in generale, figure professionali che svolgono un ruolo di rappresentanza delle Istituzioni formative e scolastiche, per la tipologia B1;
- docenti, formatori, tutor che lavorano presso le Istituzioni scolastiche o formative, per la tipologia B2.

Sono ammissibili spese sostenute per:

- viaggio;
- vitto;
- pernottamento;
- interpretariato;
- materiale promozionale (brochure, slide, video, manifesti, ...);
- Corsi di formazione, per la tipologia B1.

Il contributo massimo erogabile per ogni partecipante è di:

- euro 2.000,00, per Paesi dell'Unione europea;
- euro 2.500,00, per i restanti Paesi europei;
- euro 3.000,00, per i Paesi extraeuropei.

Per la *Linea B* (tipologie B1 e B2) non è prevista una durata minima di permanenza.

L'importo massimo assegnabile per la *Linea B* a ciascuna Istituzione formativa ammonta ad euro 15.000,00 per anno formativo, con un massimo di euro 1.500,00 per spese di materiale promozionale. All'importo massimo concorrono i contributi sia della tipologia B1, sia della tipologia B2.

Si precisa che l'importo massimo di euro 1.500,00 per il materiale promozionale è da intendersi attribuibile complessivamente all'Ente e non alla singola Azione a supporto.

Il valore del contributo assegnato potrà essere riparametrato in fase di rendicontazione sulla base delle spese effettivamente sostenute ed attestate dalla documentazione giustificativa presentata.

Per le azioni della *Linea B* (sia la tipologia B1, sia per la tipologia B2) sono ammissibili le spese che si riferiscono ad attività svolte prima della data di apertura del Sistema informativo *Bandi OnLine*, purché siano state sostenute nel periodo compreso tra il 1° settembre 2023 ed il 31 agosto 2024 (per l'anno formativo 2023/2024) e tra il 1° settembre 2024 ed il 31 agosto 2025 (per l'anno formativo 2024/2025) e siano riconducibili alle finalità delle rispettive *Linee di Azione*, come descritte al paragrafo 7.

#### **B.4 Spese inammissibili**

È inammissibile, a valere su entrambe le *Linee*, la quota eccedente rispetto al massimale previsto al paragrafo 8 per anno formativo e per Soggetto richiedente.

In nessun caso sarà ammissibile il doppio finanziamento di una spesa sostenuta dal Soggetto richiedente a favore di una medesima persona fisica e rendicontata su entrambe le *Linee* (a titolo di esempio, il biglietto aereo del Direttore di un Ente che funge da accompagnatore di uno studente disabile all'interno della *Linea A* e che contemporaneamente partecipa ad una missione per la *Linea B* nella stessa località della *Linea A*. In questo caso la spesa è considerata ammissibile solo per una delle due *Linee*, non essendo consentito il doppio finanziamento.

Con riferimento alla *Linea B*, sono inammissibili le spese sostenute per la partecipazione a incontri o seminari relativi a Progetti europei (a titolo di esempio, progetti finanziati dal Programma Erasmus+) o internazionali, dei quali il Soggetto richiedente è già partner e beneficiario.

In nessun caso sarà ammissibile il doppio finanziamento di una spesa sostenuta dal Soggetto richiedente a favore di una medesima persona fisica e rendicontata su entrambe le tipologie. È fatta salva la sola possibilità di rendicontazione pro-quota di una spesa su entrambe le tipologie.

## C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

### C.1 Presentazione delle domande

La presentazione delle domande a valere su ciascuna delle *Linee* di finanziamento avviene con la procedura a sportello e nel rispetto delle modalità e delle tempistiche di seguito specificate:

- **Anno formativo 2023/2024:** a partire dalle ore 12.00 del 31 ottobre 2023 e fino alle ore 18.00 del 29 luglio 2024 – salvo esaurimento anticipato delle risorse – esclusivamente mediante il Sistema informativo *Bandi OnLine*, all'indirizzo [www.bandiregione.lombardia.it](http://www.bandiregione.lombardia.it).  
I Progetti della *Linea A* e le Azioni a supporto della *Linea B* devono in ogni caso concludersi entro e non oltre il 31 agosto 2024.  
Con apposita comunicazione, pubblicata sulla il Sistema informativo *Bandi OnLine*, sarà reso noto l'eventuale esaurimento delle risorse stanziato per l'anno formativo 2023/2024, dopo la quale non sarà possibile presentare ulteriori domande di finanziamento.
- **Anno formativo 2024/2025:** a partire dalle ore 12.00 del 2 settembre 2024 e fino alle ore 18.00 del 28 luglio 2025 – salvo esaurimento anticipato delle risorse – esclusivamente mediante il Sistema informativo *Bandi OnLine*, all'indirizzo [www.bandiregione.lombardia.it](http://www.bandiregione.lombardia.it).  
I Progetti della *Linea A* e le Azioni a supporto della *Linea B* devono in ogni caso concludersi entro e non oltre il 31 agosto 2025.

Tutti i dettagli relativi alla procedura guidata di presentazione delle domande sono definiti all'interno di un Manuale, appositamente predisposto, che è reso disponibile all'interno il Sistema informativo *Bandi OnLine* alla data di apertura del presente Avviso.

Ai fini della partecipazione al presente Avviso, è necessario che il Soggetto richiedente sia registrato sul sistema informativo *Bandi OnLine*:

- se il Soggetto richiedente non è registrato, deve procedere alla profilazione, secondo le indicazioni disponibili all'indirizzo <https://www.bandiregione.lombardia.it/procedimenti/new/bandi/come-funziona> ;
- se il Soggetto richiedente è già registrato, il Legale rappresentante ovvero il Soggetto delegato alla compilazione della domanda accede al Sistema informativo *Bandi OnLine* ed inserisce una o più domande.

Per poter operare, occorre attendere la verifica delle informazioni di registrazione e profilazione, che può richiedere fino a 16 ore lavorative.

La verifica dell'aggiornamento e della correttezza dei dati presenti sul profilo all'interno del Sistema informativo *Bandi OnLine* è a cura e responsabilità esclusivamente del Soggetto richiedente.

Nell'apposita sezione del Sistema informativo *Bandi OnLine* è fornita la modulistica necessaria per la partecipazione al presente Avviso.

Ciascun Soggetto richiedente è titolato a presentare domanda a valere sulle singole *Linee* ovvero su entrambe le *Linee*, anche presentando più domande sulla stessa *Linea*, nel rispetto del massimale previsto dal paragrafo 8.

Nel caso di molteplici destinazioni estere da parte dello stesso Ente, è necessario presentare distinte domande (una per ciascuna destinazione) sia per la *Linea A* sia per la *Linea B*, sempre nel rispetto del massimale previsto dal paragrafo 8.

Per la *Linea A* è necessario compilare in *Bandi OnLine* la domanda e allegare la seguente documentazione presente nel Sistema informativo:

- Domanda (*Linea A*);
- Scheda Progetto (*Linea A*);
- Lettera d'intenti della Struttura ospitante (*Linea A*);
- Riepilogo delle spese (*Linea A*).



Per la *Linea B* è necessario compilare in *Bandi OnLine* la relativa domanda ed allegare la seguente documentazione presente nel Sistema informativo:

**Tipologia B1**

- Domanda (*Linea B – tipologia B1*);
- Scheda Azioni (*Linea B – tipologia B1*);
- Riepilogo delle spese (*Linea B – tipologia B1*).

**Tipologia B2**

- Domanda (*Linea B – tipologia B2*);
- Scheda Azioni (*Linea B – tipologia B2*);
- Riepilogo delle spese (*Linea B – tipologia B2*).

La domanda di adesione all'Avviso deve esser sottoscritta dal Soggetto richiedente con firma elettronica, secondo le prescrizioni sotto riportate ed ai sensi del sopra citato Regolamento dell'Unione Europea 910/2014.

Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea 910/2014, cosiddetto Regolamento "eIDAS" (*electronic IDentification Authentication and Signature – Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica*), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione all'Avviso deve essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata, aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 febbraio 2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".

Per entrambe le *Linee* di finanziamento, la domanda deve essere perfezionata con il pagamento dell'imposta di bollo attualmente vigente, pari ad euro 16,00 – ai sensi del DPR n. 642/1972 – o valore stabilito dalle successive normative.

A seguito del completo caricamento della documentazione richiesta, il Soggetto richiedente deve procedere all'assolvimento in modo virtuale della marca da bollo virtuale al sistema di pagamenti elettronici "PagoPA" dall'apposita sezione del Sistema informativo (articolo 5 del CAD, il quale prevede che tutte le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad accettare i pagamenti loro spettanti in formato elettronico, secondo le modalità stabilite dalle Linee Guida di AgID; articolo 15 del DLgs n. 179/2012, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni devono avvalersi del nodo dei pagamenti "PagoPA").

Il modulo di presentazione della domanda di contributo deve altresì – per i casi di esenzione dagli obblighi di bollo ai sensi della normativa vigente – prevedere la dichiarazione di essere esente dall'applicazione dell'imposta di bollo, in quanto il richiedente è Soggetto esente ai sensi del DPR n. 642/1972 allegato B (articolo 27 bis, tabella B) e dell'articolo 82, comma 5, del DLgs n. 117/2017 – ONLUS, CONI e Società sportive – *Esenzione dall'imposta di bollo*.

Le domande di partecipazione sono trasmesse e protocollate elettronicamente solo a seguito del completamento delle fasi sopra riportate, cliccando il pulsante "*Invia al protocollo*".

A conclusione della procedura sopra illustrata, il Sistema informativo rilascia in automatico numero e data di protocollo della domanda presentata. Ai fini della verifica della data di presentazione della domanda fa fede esclusivamente la data di invio al protocollo registrata dalla procedura online.

L'avvenuta ricezione telematica della domanda è comunicata al Soggetto richiedente via posta elettronica (all'indirizzo indicato nella sezione anagrafica di *Bandi OnLine*) mediante l'indicazione del numero identificativo a cui fare riferimento nelle fasi successive dell'iter procedurale.

La mancata osservanza delle modalità di presentazione sopra descritte costituisce causa di inammissibilità formale della domanda di partecipazione.

## **C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse**

Essendo la procedura a sportello, l'assegnazione delle risorse avviene seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, fermi restando il possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso ed il rispetto delle modalità di presentazione delle candidature.

L'assegnazione dei contributi è subordinata alla disponibilità delle risorse al momento della richiesta.

## **C.3 Istruttoria**

### **C.3.1 Modalità e tempi del processo**

Per entrambe le *Linee* l'istruttoria di ammissibilità delle domande è effettuata dal competente Ufficio della Direzione generale *Istruzione, Formazione, Lavoro* entro 60 giorni dalla presentazione della relativa domanda.

### **C.3.2 Verifica di ammissibilità delle domande**

L'istruttoria formale è finalizzata a verificare la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei Soggetti richiedenti, la correttezza della modalità di presentazione della domanda di partecipazione, la completezza documentale della stessa nonché l'assolvimento degli eventuali obblighi di bollo.

Le domande sono ritenute ammissibili a fronte del rispetto dei seguenti requisiti:

- sono redatte dai Soggetti individuati al paragrafo A.3;
- sono presentate secondo le modalità fissate al paragrafo C.1;
- rispettano le caratteristiche descritte al paragrafo B.2

### **C.3.3 Valutazione delle domande**

La valutazione delle domande presentate a valere sulle due *Linee* si basa sull'analisi delle caratteristiche previste al paragrafo B.2 e sul rispetto delle spese ammissibili definite al paragrafo B.3.

### **C.3.4 Integrazione documentale**

Gli Uffici competenti di Regione Lombardia si riservano la facoltà di richiedere ai Soggetti richiedenti i chiarimenti e le integrazioni ritenuti necessari, fissando contestualmente i termini entro i quali rispondere, che non potranno comunque essere superiori a 30 giorni solari dalla data della richiesta. In tale ipotesi, i termini temporali fissati per la conclusione dell'istruttoria si intendono interrotti sino alla data di ricevimento della documentazione integrativa. La mancata risposta entro il termine stabilito costituisce causa di non ammissibilità della domanda.

### **C.3.5 Concessione dell'agevolazione e comunicazione degli esiti dell'istruttoria**

Entro 90 giorni dalla data di presentazione della domanda, il Responsabile di Procedimento adotta con proprio provvedimento l'elenco dei Progetti (di cui alla *Linea A*) e delle Azioni a supporto (di cui alla *Linea B*) approvati, indicando l'importo del contributo pubblico concesso. L'esito dell'istruttoria è reso noto tramite pubblicazione sul Bollettino ufficiale di Regione Lombardia e sul Sistema informativo *Bandi OnLine*.

È cura del Soggetto richiedente monitorare costantemente il BURL o il Sistema informativo *Bandi OnLine* per conoscere l'esito della richiesta di contributo.

## **C.4 Modalità e tempi di erogazione dell'agevolazione**

Il documento di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità è acquisito d'ufficio da Regione Lombardia presso gli Enti competenti, in base a quanto stabilito dall'articolo 6 del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 30 gennaio 2015 (G.U. Serie Generale, n. 125 del 1° giugno 2015).

In caso di accertata irregolarità, in fase di erogazione sarà trattenuto l'importo corrispondente all'inadempienza e versato agli Enti previdenziali ed assicurativi (legge n. 98/2013, articolo 31, commi 3 e 8-bis).

Ai fini della concessione di contributi pubblici, comunque denominati, il cui valore sia pari o superiore ad euro 150.000,00, il Soggetto richiedente deve essere in regola con la normativa antimafia e presentare le dichiarazioni necessarie per permettere alla Pubblica Amministrazione di effettuare le verifiche attraverso la Banca Dati Nazionale unica del Ministero dell'Interno, di cui agli articoli 96 e ss. del DLgs n. 159/2011. L'esito positivo delle verifiche antimafia è indispensabile per la concessione di contributi pubblici.

Il contributo è liquidato ai Soggetti ammessi a finanziamento in un'unica soluzione ed entro 90 giorni dalla presentazione della rendicontazione, che attesta l'effettiva realizzazione dei Progetti di cui alla *Linea A* e/o delle Azioni a supporto di cui alla *Linea B*.

#### **C.4.1 Adempimenti post concessione**

In caso di ammissione a finanziamento ed entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di approvazione, il Soggetto richiedente beneficiario deve formalmente comunicare **l'accettazione del contributo assegnato, inviando apposito modulo presente nel Sistema informativo Bandi OnLine**, impegnandosi a realizzare la proposta presentata. Ciò si applica sia per i Progetti di cui alla *Linea A* sia alle Azioni a supporto di cui alla *Linea B*.

I Progetti e le Azioni devono essere realizzati conformemente a quanto previsto dal presente Avviso e nel rispetto del quadro normativo di riferimento comunitario, nazionale e regionale.

Eventuali rinunce devono essere comunicate tempestivamente ad entrambi gli indirizzi di posta elettronica indicati nella Scheda informativa del presente Avviso.

#### **C.4.2 Caratteristiche della fase di rendicontazione**

Per l'anno formativo 2023/2024, la rendicontazione è a costi reali.

Per l'anno formativo 2024/2025, qualora – entro i termini di avvio della fase presentazione delle domande – si concluda il percorso per la costruzione di un'*Unità di Costo Standard* (UCS), sarà data tempestiva comunicazione sul Sistema informativo *Bandi OnLine* nonchè ai singoli Soggetti richiedenti beneficiari (all'indirizzo di posta elettronica indicato all'atto della presentazione della domanda).

Il contributo è erogato dietro presentazione della rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate.

Attraverso il Sistema informativo *Bandi OnLine* ed entro 60 giorni successivi alla conclusione delle attività progettuali, il Soggetto richiedente beneficiario dell'agevolazione è tenuto a trasmettere la seguente documentazione debitamente sottoscritta:

- Rendicontazione delle spese (per la *Linea A*);
- Rendicontazione delle spese (per la *Linea B* – tipologia B1);
- Rendicontazione delle spese (per la *Linea B* – tipologia B2)

Le spese dettagliate negli Allegati A, B1 e B2 devono essere dimostrate mediante la presentazione della seguente documentazione:

##### Linea A

- copia dei giustificativi di spesa
- relazione sintetica circa le attività svolte dagli studenti nel periodo di permanenza all'estero, seguendo il format di cui all'allegato *Relazione sintetica* per la *Linea A*.

##### Linea B

##### Tipologia B1

- copia dei giustificativi di spesa;
- nel caso di partecipazione alle missioni istituzionali di Regione Lombardia ed alle Reti di lavoro a cui partecipa Regione Lombardia: copia del programma degli appuntamenti a cui il Soggetto

richiedente beneficiario dell'agevolazione ha preso parte e copia di un documento (a titolo di esempio, una lettera di intenti) che dia prova di accordi con l'Ente estero;

- nel caso di incontri organizzati dal Soggetto richiedente beneficiario dell'agevolazione con partner esteri per la creazione di una base di contatti o per la progettazione di esperienze di scambio formativo: prova documentale della partecipazione agli incontri e copia di un documento (a titolo di esempio, una lettera di intenti) che dia prova di accordi con l'Ente estero;
- in ogni caso: relazione (secondo il format dell'allegato *Relazione sui risultati* per la *Linea B – tipologia B1*), che dia conto dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi prefissati in sede di candidatura, che descriva gli esiti dei contatti ottenuti e che specifichi le modalità di possibile incremento dell'Offerta formativa di mobilità internazionale.

#### Tipologia B2

- copia dei giustificativi di spesa;
- relazione (secondo il format dell'allegato *Relazione sui risultati* per la *Linea B – tipologia B2*), che dia conto dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi prefissati in sede di candidatura, che descriva gli esiti relativi all'apprendimento o alla formazione (ad esempio, rafforzamento o corsi di lingua, acquisizione di competenze digitali, ...)

Per le spese sostenute a valere su ciascuna delle *Linee* di finanziamento, non è ammesso il doppio finanziamento. Pertanto, nel caso in cui le spese siano sostenute a valere sia sulle *Linee* del presente Avviso, sia a valere su altre fonti di finanziamento (a titolo di esempio, progetti del Programma europeo Erasmus+), è necessario che i giustificativi di spesa presentati in sede di rendicontazione diano adeguata evidenza della quota parte per la quale si chiede il rimborso a valere sul presente Avviso e della quota parte per la quale si chiede il rimborso a valere su altre fonti di finanziamento.

Gli Uffici competenti si riservano di richiedere eventuali giustificativi di spesa non allegati in sede di rendicontazione, consentendone la presentazione entro il termine fissato. In caso di mancato riscontro ad una richiesta di integrazione documentale, la relativa spesa è oggetto di decurtazione.

### **C.5 Variazioni progettuali e rideterminazione dei contributi**

Eventuali variazioni rispetto alle proposte presentate a valere su ciascuna delle *Linee* di finanziamento ed approvate in sede di istruttoria devono essere comunicate prima dell'inizio dell'attività progettuale, con le relative motivazioni, ad entrambi gli indirizzi di posta elettronica indicati nella Scheda informativa del presente Avviso. Sarà fornito relativo riscontro a mezzo posta elettronica.

L'importo riconoscibile a seguito delle comunicazioni di variazione non può, in ogni caso, essere superiore a quanto assegnato in fase di approvazione del progetto.

Eventuali economie concorreranno al finanziamento dei Progetti ammessi e non finanziati per esaurimento delle risorse, nel rispetto delle disposizioni e tempistiche definite dal presente Avviso.

## D. DISPOSIZIONI FINALI

### D.1 Obblighi dei Soggetti beneficiari

I Soggetti beneficiari sono tenuti a:

- fornire una rendicontazione di carattere qualitativo delle attività svolte e degli effetti sulla formazione, prevedendo ove possibile una documentazione multimediale;
- contribuire alla creazione di una banca dati di Istituti esteri disponibili ad accogliere studenti interessati a intraprendere Percorsi formativi;
- relazionare, nel corso di iniziative di restituzione, in merito alle esperienze svolte, al fine di promuovere l'internazionalizzazione dei Percorsi di Formazione professionale;
- acconsentire e a favorire lo svolgimento di tutti i controlli disposti dalla Regione.

Nell'ambito del presente Avviso è fatto divieto di delega: al Soggetto richiedente beneficiario non è consentito delegare a Soggetti terzi la responsabilità riguardante le attività oggetto di finanziamento. È fatta salva la possibilità di delegare aspetti meramente organizzativi (a titolo di esempio: l'organizzazione del viaggio, la prenotazione dell'alloggio, ...).

Per ragioni di sicurezza, gli studenti partecipanti alle esperienze devono essere registrati sul sito del Ministero degli Esteri "*Dove siamo nel mondo*", a cura del Soggetto richiedente beneficiario dell'agevolazione.

Il Soggetto richiedente beneficiario dell'agevolazione è tenuto ad evidenziare, in tutte le eventuali forme di pubblicizzazione del Progetto (ad esempio, materiale a stampa, pubblicità eventualmente realizzate), che esso è realizzato con il concorso di risorse di Regione Lombardia.

### D.2 Decadenze, revoche, rinunce dei soggetti beneficiari

Il contributo assegnato può essere oggetto di revoca totale o parziale, qualora non siano rispettate tutte le indicazioni ed i vincoli contenuti nel presente Avviso, ovvero nel caso in cui la realizzazione del Progetto di cui alla *Linea A* o le Azioni di cui alla *Linea B* non siano conformi, nel contenuto e nei risultati conseguiti, all'intervento ammesso a contributo.

In caso di inosservanza ed inadempienza delle disposizioni, delle prescrizioni e di tutti gli obblighi, inclusi quelli di informazione e comunicazione, e dei divieti previsti dal presente Avviso pubblico nonché della normativa di riferimento, Regione Lombardia si riserva di non liquidare il contributo pubblico; oppure, se le somme sono già state erogate, di adottare azioni di recupero o compensazione delle somme indebitamente percepite dal Soggetto richiedente.

### D.3 Proroghe dei termini

Qualora si rendesse necessario, Regione Lombardia potrà prorogare i termini di presentazione delle domande, di cui al paragrafo C.1, mediante comunicazione sul Sistema informativo *Bandi OnLine*.

### D.4 Ispezioni e controlli

L'erogazione del contributo è subordinata alle verifiche condotte da Regione Lombardia, che si riserva anche di effettuare l'attività di verifica del regolare svolgimento dei Progetti e delle Azioni a supporto.

Ove opportuno, Regione Lombardia si riserva la facoltà di richiedere ai beneficiari i chiarimenti e le integrazioni ritenuti necessari; i Soggetti beneficiari sono tenuti a rispondere nei termini e nei modi di volta in volta indicati dagli Uffici regionali competenti.

È altresì facoltà degli Organi di controllo nazionali e regionali effettuare verifiche e visite, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, al fine di attivare a vario titolo la vigilanza sulle azioni finanziate. Nel caso gli Organismi preposti rilevino gravi irregolarità, Regione Lombardia si riserva di decidere in merito alla revoca del finanziamento.

Al fine di permettere lo svolgimento dei controlli da parte di Regione Lombardia o di altri organismi competenti, i beneficiari devono conservare tutta la documentazione relativa alle spese sostenute per un periodo pari a cinque anni dalla data di chiusura delle attività oggetto di agevolazione.

#### **D.5 Monitoraggio dei risultati**

Al fine di misurare l'effettivo livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato collegati alle due *Linee* di intervento, sono individuati i seguenti indicatori:

##### Linea A

- numero di Enti formativi, Istituzioni scolastiche, Fondazioni ITS Academy ammessi a finanziamento;
- numero di studenti destinatari delle esperienze formative all'estero;
- numero di Istituti esteri coinvolti;
- risorse impegnate in rapporto alla dotazione finanziaria.

##### Linea B

##### Tipologia B1

- numero di Enti formativi, Istituzioni scolastiche, Fondazioni ITS Academy ammessi a finanziamento;
- numero di Protocolli, Accordi, Intese sottoscritti ad esito delle Azioni realizzate;
- numero di partner esteri coinvolti;
- risorse impegnate in rapporto alla dotazione finanziaria;
- numero di nuove opportunità di mobilità internazionale messe a disposizione del Sistema IeFP/IFTS/ITS.

##### Tipologia B2

- numero di personale docente, formatori, tutor partecipanti all'iniziativa;
- risorse impegnate in rapporto alla dotazione finanziaria.

In attuazione del disposto normativo nazionale e regionale (articolo 7 del DLgs. n. 82 del 7 marzo 2005 ed articolo 32, comma 2 *bis*, lettera g della legge regionale n. 1 del 1° febbraio 2012,), è possibile compilare un questionario di *customer satisfaction* sia nella fase di adesione che di rendicontazione del presente Avviso. Tutte le informazioni saranno raccolte ed elaborate in forma anonima dal Soggetto responsabile dell'Avviso, che le utilizzerà in un'ottica di miglioramento costante delle performance, al fine di garantire un servizio sempre più efficace, chiaro e apprezzato da parte dei potenziali beneficiari.

#### **D.6 Responsabile del procedimento**

La responsabile del procedimento è la Dirigente *pro tempore* della Struttura *Istruzione e Diritto allo Studio* della Direzione Generale *Istruzione, Formazione, Lavoro*

#### **D.7 Trattamento dati personali**

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (DLgs n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e DLgs n. 101/2018), si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali allegata.

#### **D.8 Pubblicazione, informazioni e contatti**

Copia integrale del presente Avviso e dei relativi allegati è pubblicata sul BURL, sul Sistema informativo *Bandi OnLine* ([www.bandi.regione.lombardia.it](http://www.bandi.regione.lombardia.it)) e sul sito della Regione Lombardia, al seguente percorso:

- Regione Lombardia – Servizi e informazioni – Enti e Operatori – Istruzione – Percorsi di ITS e IFTS (<https://www.regione.lombardia.it/wps/portal/istituzionale/HP/servizi-e-informazioni/enti-e-operatori/istruzione/percorsi-di-its-e-ifts>).

Qualsiasi informazione relativa ai contenuti dell'Avviso ed agli adempimenti connessi può essere richiesta a:

- Biagia CUBA (Funzionaria titolare di incarico di Elevata Qualificazione e referente del presente Avviso): tel. 02/6765.0409; [biagia\\_cuba@regione.lombardia.it](mailto:biagia_cuba@regione.lombardia.it);
- M. Cristina FONTANA: Tel. 02/6765.0408; [maria\\_cristina\\_fontana@regione.lombardia.it](mailto:maria_cristina_fontana@regione.lombardia.it);
- Daniela COLOMBO: Tel. 02/6765.2287; [daniela\\_colombo@regione.lombardia.it](mailto:daniela_colombo@regione.lombardia.it)

Per le richieste di assistenza alla compilazione online e per i quesiti di ordine tecnico sulle procedure informatizzate, è possibile contattare il Call Center al numero verde 800.131.151, operativo da lunedì al sabato, esclusi i festivi:

- dalle ore 8.00 alle ore 20.00, per i quesiti di ordine tecnico;
- dalle ore 8.30 alle ore 17.00, per richieste di assistenza tecnica.

Per rendere più agevole la partecipazione all'Avviso, in attuazione della legge regionale n.1 del 1° febbraio 2012, si rimanda alla Scheda informativa di seguito riportata.

<b>TITOLO</b>	<b>ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA (leFP, IFTS, ITS ACADEMY) – BIENNIO 2023-2025.</b>
<b>DI COSA SI TRATTA</b>	<p>Progetti di mobilità internazionale nei Percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (leFP), Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) e Istruzione Tecnica Superiore (ITS Academy), ai sensi della legge regionale n. 19/2007, come integrata dalla legge regionale n. 30/2015.</p> <p>L'intervento si articola su due linee di azione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Linea di azione A – Progetti di mobilità internazionale</b>, finalizzata al sostegno di Progetti formativi all'estero per gli studenti frequentanti un Percorso di leFP, IFTS e ITS Academy;</li> <li>• <b>Linea di azione B – Azioni a supporto</b>, finalizzata al rimborso di: <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ (Tipologia B1) missioni ed iniziative dedicate alla partecipazione a Reti di collaborazione e di scambio con Enti formativi, nel quadro delle relazioni internazionali istituzionali di Regione Lombardia; le missioni e le iniziative potranno quindi collocarsi nell'ambito di missioni istituzionali all'estero, progetti europei o internazionali, protocolli istituzionali già siglati o da siglare, oppure nell'ambito di Reti di lavoro;</li> <li>◦ (Tipologia B2) missioni per la formazione e lo sviluppo di competenze di docenti, formatori e tutor, utili a rafforzare le competenze professionali e le soft skills mediante lo scambio ed il confronto con realtà formative straniere, con le relative modalità di insegnamento e le prassi di collegamento con il mondo delle imprese.</li> </ul> </li> </ul> <p>Obiettivo dell'intervento è molteplice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sostenere la realizzazione di esperienze formative all'estero degli studenti dei Percorsi leFP/IFTS/ITS;</li> <li>• favorire la costruzione di una rete di relazioni e di collaborazione con Soggetti formativi e realtà estere;</li> <li>• facilitare la formazione di competenze professionali nonché l'apprendimento o scambio di prassi di collegamento con il mondo delle imprese.</li> </ul>
<b>TIPOLOGIA</b>	Agevolazione
<b>CHI PUÒ PARTECIPARE</b>	<p>Possono presentare proposte progettuali per gli interventi finanziati su ciascuna delle <i>Linee</i> di finanziamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le Istituzioni formative accreditate nella Sezione "A" dell'Albo regionale, di cui all'articolo 25 della legge regionale n. 19/2007, o gli Istituti professionali di Stato, che realizzano Percorsi di leFP in regime di sussidiarietà ai sensi dell'Accordo Territoriale tra Regione Lombardia ed Ufficio Scolastico Regionale del 4 agosto 2022;</li> <li>• le Istituzioni scolastiche e gli Enti formativi accreditati capofila di ATS (Associazione Temporanea di Scopo), che hanno attivato Percorsi di IFTS;</li> <li>• le Fondazioni ITS Academy, costituite ai sensi del DPCM 25/01/2008, aventi sede in Lombardia e che realizzano percorsi IFTS o ITS Academy.</li> </ul>
<b>RISORSE DISPONIBILI</b>	euro 6.000.000,00, così suddivisi:



	<ul style="list-style-type: none"> <li>euro 3.000.000,00 per l'anno formativo 2023/2024;</li> <li>euro 3.000.000,00 per l'anno formativo 2024/2025.</li> </ul>
<b>CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE</b>	<p><b>Linea A – Progetti estero</b></p> <p>Il contributo massimo erogabile per ciascuno studente è di euro 2.000,00 per i Paesi dell'Unione europea, di euro 2.500,00 per i restanti Paesi europei e di euro 3.000,00 per i Paesi extraeuropei, per una durata minima di permanenza all'estero di due settimane.</p> <p><b>Ogni 15 studenti è riconosciuta la spesa di un docente, un formatore o un tutor con il ruolo di accompagnatore del gruppo</b>, che usufruisce del contributo regionale secondo gli stessi importi assegnati agli studenti.</p> <p>L'importo massimo assegnabile per ciascun Soggetto richiedente è di euro 120.000,00 per ciascun anno formativo.</p> <p>Nel caso di presenza di studenti disabili, per l'accompagnatore è previsto il rimborso delle spese relative al viaggio, al vitto, al pernottamento ed agli spostamenti sul posto necessari, sino al raggiungimento della quota massima spettante a ciascuno studente.</p> <p><b>Linea B – Azioni a supporto dei Progetti estero</b></p> <p>I destinatari delle Azioni a supporto si distinguono per tipologia di intervento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>B1: direttori, docenti, tutor ed, in generale, le figure professionali che svolgono un ruolo di rappresentanza delle Istituzioni formative e scolastiche;</li> <li>B2: docenti, formatori, tutor, che lavorano presso le Istituzioni scolastiche o formative</li> </ul> <p>Il contributo massimo erogabile per direttori, docenti, tutor, docenti, formatori e rappresentanti degli Enti è di euro 2.000,00 per i Paesi dell'Unione europea, euro 2.500,00 per i restanti Paesi europei e di euro 3.000,00 per i Paesi extraeuropei.</p> <p>L'importo massimo assegnabile per la Linea B (tipologia B1 e B2) a ciascuna istituzione formativa è di euro 15.000,00 per anno formativo, di cui fino a euro 1.500,00 per spese di materiale promozionale.</p> <p><b>Per entrambe le Linee di finanziamento</b></p> <p>L'agevolazione, che consiste nel rimborso di spese debitamente documentate, prevede un'unica tranche di erogazione, a seguito della rendicontazione delle stesse.</p>
<b>DATA DI APERTURA</b>	<p><b>Anno formativo 2023/2024:</b> ore 12.00 del 31 ottobre 2023</p> <p><b>Anno formativo 2024/2025:</b> ore 12.00 del 29 luglio 2024, salvo esaurimento anticipato delle risorse</p>
<b>DATA DI CHIUSURA</b>	<p><b>Anno formativo 2023/2024:</b> ore 18.00 del 2 settembre 2024</p> <p><b>Anno formativo 2024/2025:</b> ore 18.00 del 28 luglio 2025, salvo esaurimento anticipato delle risorse</p>
<b>COME PARTECIPARE</b>	La domanda di partecipazione deve essere presentata dal Soggetto richiedente, pena la non ammissibilità, obbligatoriamente in forma

	<p>telematica per mezzo del Sistema informativo <i>Bandi OnLine</i> (<a href="http://www.bandiregione.lombardia.it">www.bandiregione.lombardia.it</a>).</p> <p>La domanda deve essere corredata dei seguenti allegati da caricare elettronicamente sul sistema informativo:</p> <p><u>Linea A</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Domanda (<i>Linea A</i>);</li> <li>• Scheda Progetto (<i>Linea A</i>);</li> <li>• Lettera d'intenti della Struttura ospitante (<i>Linea A</i>);</li> <li>• Riepilogo delle spese (<i>Linea A</i>);</li> <li>• Rendicontazione delle spese sostenute (<i>Linea A</i>);</li> <li>• Relazione sintetica (<i>Linea A</i>);</li> </ul> <p><u>Linea B</u></p> <p><u>Tipologia B1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Domanda (<i>Linea B – tipologia B1</i>);</li> <li>• Scheda Azioni (<i>Linea B – tipologia B1</i>);</li> <li>• Riepilogo delle spese (<i>Linea B – tipologia B1</i>);</li> <li>• Rendicontazione delle spese sostenute (<i>Linea B – tipologia B1</i>);</li> <li>• Relazione sui risultati (<i>Linea B – tipologia B1</i>);</li> </ul> <p><u>Tipologia B2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Domanda (<i>Linea B – tipologia B</i>);</li> <li>• Scheda Azioni;</li> <li>• Riepilogo delle spese;</li> <li>• Rendicontazione delle spese sostenute;</li> <li>• Relazione sui risultati;</li> </ul> <p>Ai fini della determinazione della data di presentazione della domanda sono considerate esclusivamente la data e l'ora di avvenuta protocollazione elettronica tramite il Sistema informativo <i>Bandi OnLine</i>, come indicato nell'Avviso al paragrafo 9.</p>
<p><b>PROCEDURA DI SELEZIONE</b></p>	<p>La tipologia di procedura utilizzata è valutativa a sportello.</p> <p>Le domande sono valutate in ordine cronologico di presentazione, a condizione che rispettino i requisiti minimi di ammissibilità.</p> <p>L'assegnazione dei contributi è subordinata alla disponibilità delle risorse.</p>
<p><b>INFORMAZIONI E CONTATTI</b></p>	<p>Per assistenza tecnica sull'utilizzo del servizio online del sistema informativo <i>Bandi OnLine</i> è possibile scrivere a <a href="mailto:bandi@regione.lombardia.it">bandi@regione.lombardia.it</a> o contattare il numero verde 800.131.151, attivo dal lunedì al sabato (escluso festivi), dalle ore 10:00 alle ore 20:00.</p> <p>Per informazioni e segnalazioni relative all'Avviso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Biagia Cuba – Funzionaria titolare di incarico di Elevata Qualificazione e referente del presente Avviso <a href="mailto:biagia.cuba@regione.lombardia.it">biagia.cuba@regione.lombardia.it</a> – 02/6765.0409;</li> <li>• Maria Cristina Fontana – collaboratrice – <a href="mailto:maria.cristina.fontana@regione.lombardia.it">maria.cristina.fontana@regione.lombardia.it</a> – 02/6765.0408;</li> <li>• Daniela Colombo – collaboratrice – <a href="mailto:daniela.colombo@regione.lombardia.it">daniela.colombo@regione.lombardia.it</a> - 02/6765.2287.</li> </ul>

(\*) La scheda informativa tipo dei bandi regionali non ha valore legale. Si rinvia al testo dei bandi per tutti i contenuti completi e vincolanti.

### D.9 Diritto di accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti relativi all'Avviso è tutelato ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990, (*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*). Tale diritto consiste nella possibilità di prendere visione, con eventuale rilascio di copia anche su supporti magnetici e digitali, dell'Avviso e degli atti ad esso connessi nonché delle informazioni elaborate da Regione Lombardia. L'interessato può accedere ai dati in possesso dell'Amministrazione nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.

Per la consultazione o la richiesta di copie – conformi o in carta libera – è possibile presentare domanda verbale o scritta agli uffici competenti:

Direzione generale Istruzione, Formazione, Lavoro

Unità organizzativa Istruzione, Parità educativa e Fileria formativa

Struttura Istruzione e Diritto allo Studio

Piazza Città di Lombardia, 1 – 20124 Milano

Telefono: 02/6765.0409

PEC: [lavoro@pec.regione.lombardia.it](mailto:lavoro@pec.regione.lombardia.it)

La semplice visione e consultazione dei documenti è gratuita, mentre le modalità operative per il rilascio delle copie e i relativi costi di riproduzione sono definiti nel decreto n. 1806/2010, che li determina come segue:

- copia cartacea: euro 0,10 per ciascun foglio (formato A4);
- riproduzione su supporto informatico dell'interessato: euro 2,00;
- copie autentiche: sono soggette ad imposta di bollo, pari ad euro 16,00 ogni quattro facciate. Tale imposta è dovuta fin dalla richiesta, salvo ipotesi di esenzione, da indicare in modo esplicito.

Sono esenti dal contributo le Pubbliche Amministrazioni e le richieste per importi inferiori o uguali ad euro 0,50.

### D.10 Definizioni e glossario

- leFP – Istruzione e Formazione Professionale
- IFTS – Istruzione e Formazione Tecnica Superiore
- ITS Academy – Istruzione Tecnica Superiore
- Sistema informativo: sito *Bandi OnLine* ([www.bandi.regione.lombardia.it](http://www.bandi.regione.lombardia.it)).

### D.11 Riepilogo date e termini temporali

Attività	Tempistiche	Riferimenti
Presentazione delle domande	Anno formativo 2023/2024: a partire dalle ore 12.00 del 31 ottobre 2023, data di pubblicazione sul BURL, e fino alle ore 18.00 del 29 luglio 2024, salvo esaurimento anticipato delle risorse  Anno formativo 2024/2025: a partire dalle ore 12:00 del 2 settembre 2024 e fino alle ore 18:00 del 28 luglio 2025, salvo esaurimento anticipato delle risorse	<a href="http://www.bandi.regione.lombardia.it">www.bandi.regione.lombardia.it</a>

Istruttoria delle domande	Entro 60 giorni dalla presentazione delle domande	Paragrafo C.3 dell'Avviso pubblico
Pubblicazione esito dell'istruttoria	Entro 90 giorni dalla data di presentazione della domanda	Paragrafo C.3.5 dell'Avviso pubblico
Comunicazione di accettazione del contributo	Entro 15 giorni dalla pubblicazione del decreto di approvazione	Paragrafo C.4.1 dell'Avviso pubblico
Rendicontazione delle spese	Entro 60 giorni dalla data di conclusione dei Progetti estero ( <i>Linea A</i> ) e delle Azioni a supporto ( <i>Linea B</i> )	Paragrafo C.4.2 dell'Avviso pubblico
Liquidazione del contributo	Entro 90 giorni dalla data di presentazione della rendicontazione	Paragrafo C.4 dell'Avviso pubblico

#### D.12 Allegati/informative e istruzioni

- Informativa sul trattamento dei dati personali
- Modulo richiesta di accesso agli atti

##### Linea A

- Domanda (*Linea A*);
- Scheda progetto (*Linea A*);
- Lettera d'intenti della Struttura ospitante (*Linea A*);
- Riepilogo delle spese (*Linea A*);
- Rendicontazione delle spese sostenute (*Linea A*);
- Relazione sintetica (*Linea A*);

##### Linea B – Tipologia B1

- Domanda (*Linea B – tipologia B1*);
- Scheda Azioni (*Linea B – tipologia B1*);
- Riepilogo delle spese (*Linea B – tipologia B1*);
- Rendicontazione delle spese sostenute (*Linea B – tipologia B1*);
- Relazione sui risultati (*Linea B – tipologia B1*);

##### Linea B – Tipologia B2

- Domanda (*Linea B – tipologia B2*);
- Scheda azioni (*Linea B – tipologia B2*);
- Riepilogo spese (*Linea B – tipologia B2*);
- Rendicontazione spese (*Linea B – tipologia B2*);
- Relazione risultati (*Linea B – tipologia B2*);



**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO**  
**ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

**in qualità di:**

Legale rappresentante dell'**Istituzione formativa accreditata nella sezione "A" dell'Albo regionale**

\_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Sito web \_\_\_\_\_

**oppure**

Legale rappresentante dell'**Istituto professionale di Stato**, che realizza percorsi di IeFP in regime di sussidiarietà ai sensi dell'Accordo Territoriale tra Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale del 4 agosto 2022

\_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Sito web \_\_\_\_\_

**oppure**

Legale rappresentante dell'**Istituzione scolastica o Ente formativo accreditato, capofila di ATS, che ha attivato percorsi di IFTS**

\_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Sito web \_\_\_\_\_

**oppure**

\_\_\_\_\_  
 Legale rappresentante della **Fondazione ITS Academy**, che realizza percorsi IFTS o ITS

\_\_\_\_\_  
 con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
 Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
 Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
 Telefono \_\_\_\_\_  
 Sito web \_\_\_\_\_

ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000:

**DICHIARA**

- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso per accedere al finanziamento pubblico;
- di non aver ottenuto, per il Progetto di cui alla presente domanda, alcun contributo pubblico;
- che il Progetto estero di cui alla presente domanda si svolgerà nel corso dell'anno formativo \_\_\_\_\_ e sarà realizzato nella sede della Struttura ospitante ubicata in:
  - Denominazione del partner \_\_\_\_\_
  - Stato \_\_\_\_\_
  - Città \_\_\_\_\_
  - Indirizzo \_\_\_\_\_
  - Telefono \_\_\_\_\_
  - E-Mail \_\_\_\_\_
  - Sito web \_\_\_\_\_
- che il Progetto estero sarà avviato in data \_\_\_\_\_ e che, in ogni caso, dovrà concludersi il \_\_\_\_\_;
- nel caso il Progetto estero includa una *work experience*, l'attività svolta non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro.

**SI IMPEGNA A**

1. offrire agli interessati le informazioni necessarie ad approfondire l'iniziativa di apprendimento e le modalità di fruizione delle esperienze;
2. iscrivere alle attività esclusivamente coloro che sono in possesso dei requisiti d'accesso prescritti dall'Avviso;
3. accogliere i soggetti ospitati per l'intero periodo dell'iniziativa formativa o di *work experience*;
4. garantire lo svolgimento delle attività nel rispetto del programma contenuto nel progetto approvato;
5. svolgere le attività in sedi rispondenti alle norme nazionali in materia di igiene e sicurezza riferiti al luogo ove si svolgerà il progetto;
6. tenere e compilare correttamente i registri di presenza dei partecipanti alle attività formative, ai fini del controllo e della valutazione delle medesime;
7. riconoscere gli eventuali crediti formativi ai soggetti che ne facciano richiesta;
8. garantire la copertura integrale dei costi dell'iniziativa anche mediante eventuali quote di cofinanziamento privato, ivi compresa un'apposita garanzia assicurativa che copra i rischi d'infortunio degli studenti, la responsabilità civile e la copertura di eventuali malattie dei partecipanti, secondo le leggi del Paese ospitante;

9. rilasciare ai soggetti ospitati al termine dello svolgimento dell'iniziativa, per il tramite del partner estero, una specifica attestazione indicante l'oggetto dell'esperienza formativa o professionalizzante;
10. accettare, durante la realizzazione dell'intervento, le indagini tecniche ed i controlli che la Regione Lombardia ritenga opportuno effettuare ai fini della valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;
11. conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto presso la seguente sede: \_\_\_\_\_
12. prendere atto delle modalità di trattamento dei dati personali, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al DLgs n. 196 del 30 giugno 2003 e Regolamento UE n. 2016/679 e DLgs n. 101/2018, secondo le specifiche riportate nell'Avviso pubblico ovvero ai sensi di altra normativa vigente nel Paese.

A tal fine:

### CHIEDE

la concessione del contributo pubblico previsto dall'Avviso in oggetto per il Progetto estero "....."<sup>1</sup>, come meglio specificato nell'allegato *Scheda Progetto (Linea A)*.

### DICHIARA INOLTRE

- di essere esente dall'applicazione dell'imposta di bollo in quanto è soggetto esente ai sensi del DPR n. 642/1972 allegato B, articolo \_\_\_\_\_

### oppure

- di avere assolto al pagamento dell'imposta di bollo di \_\_\_\_\_ euro, ai sensi del DPR n. 642/1972 o valore stabilito dalle successive normative tramite il sistema di pagamenti elettronici "PagoPA" dall'apposita sezione della piattaforma informativa *Bandi OnLine*.
- di aver preso atto dell'informativa per il trattamento dei dati personali (allegata) e ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 679/2016 e di esprimere il consenso a che Regione Lombardia proceda al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali e sensibili, ivi inclusa la loro eventuale comunicazione/diffusione ai soggetti indicati nella predetta normativa, limitatamente ai fini ivi richiamati.

Il Legale rappresentante

(Documento firmato elettronicamente ai sensi dell'articolo 65 del DLgs n. 82/2005 e smi)<sup>2</sup>

<sup>1</sup> La denominazione deve essere così composta: Sigla Ente proponente – Stato estero – Città – Linea A (ad esempio: Regione Lombardia oppure RL – Belgio – Bruxelles – Linea A).

<sup>2</sup> Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature – Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".



**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO**  
**ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

**in qualità di:**

Legale rappresentante dell'**Istituzione formativa accreditata nella sezione "A" dell'Albo regionale**

\_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Sito web \_\_\_\_\_

**oppure**

Legale rappresentante dell'**Istituto professionale di Stato**, che realizza percorsi di IeFP in regime di sussidiarietà ai sensi dell'Accordo Territoriale tra Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale del 4 agosto 2022

\_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Sito web \_\_\_\_\_

**oppure**

Legale rappresentante dell'**Istituzione scolastica** o **Ente formativo accreditato, capofila di ATS, che ha attivato percorsi di IFTS**

\_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_



Sito web \_\_\_\_\_

**oppure**

Legale rappresentante della **Fondazione ITS Academy**, che realizza percorsi IFTS o ITS

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Sito web \_\_\_\_\_

ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000:

#### DICHIARA

- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso per accedere al finanziamento pubblico;
- di non aver ottenuto, per il Progetto di cui alla presente domanda, alcun contributo pubblico;
- che il Progetto estero sarà avviato in data \_\_\_\_\_ e che, in ogni caso, dovrà concludersi il \_\_\_\_\_;
- che l'Azione a supporto di cui alla presente domanda si svolgerà nel corso dell'anno formativo \_\_\_\_\_ e sarà realizzata nello Stato estero \_\_\_\_\_ e, più specificamente, nella Città di \_\_\_\_\_;
- che l'Azione a supporto ha avuto luogo/avrà luogo nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- che l'Azione a supporto ha avuto luogo/avrà luogo nel contesto:
  - della missione istituzionale di Regione Lombardia \_\_\_\_\_;
  - degli incontri della Rete di lavoro a cui partecipa Regione Lombardia denominata \_\_\_\_\_;
  - dei contatti in corso con l'Ente estero \_\_\_\_\_.

#### SI IMPEGNA A

1. attraverso l'Azione a supporto, accrescere, in ultima istanza le occasioni di scambio formativo e di mobilità internazionale degli studenti del Sistema lombardo leFP/IFTS/ITS;
2. riportare alla Regione Lombardia gli esiti dell'Azione a supporto;
3. segnalare alla Regione Lombardia eventuali nuove opportunità di collaborazione istituzionale che dovessero emergere con Paesi esteri;
4. iscrivere alle attività esclusivamente coloro che sono in possesso dei requisiti d'accesso prescritti dall'Avviso;
5. garantire lo svolgimento delle attività nel rispetto del programma presentato in sede di candidatura, salvo eventuali ulteriori iniziative che dovessero emergere in corso di svolgimento;
6. svolgere le attività in sedi rispondenti alle norme nazionali in materia di igiene e sicurezza del luogo ove si svolgerà l'attività;
7. garantire la copertura integrale dei costi dell'iniziativa, anche mediante eventuali quote di cofinanziamento privato, ivi compresa un'apposita garanzia assicurativa che copra i rischi

<sup>1</sup> Secondo quanto previsto dall'Avviso pubblico, per le azioni della *Linea B (tipologia B1 e tipologia B2)* sono ammissibili le spese sostenute prima della pubblicazione del presente Avviso sul BURL e prima della data di apertura del Sistema informativo *Bandi Online*, purché siano state sostenute nell'anno formativo di riferimento e siano riconducibili alle finalità della *Linea B*, come descritte nell'Avviso.

- d'infortunio dei partecipanti, la responsabilità civile ed eventuali malattie dei partecipanti, secondo le leggi del Paese ospitante;
8. accettare, durante la realizzazione dell'intervento, le indagini tecniche ed i controlli che Regione Lombardia ritenga opportuno effettuare ai fini della valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;
  9. conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto presso la sede: \_\_\_\_\_;
  10. prendere atto delle modalità di trattamento dei dati personali, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al DLgs n. 196 del 30 giugno 2003, del Regolamento UE 2016/679 e del DLgs n. 101/2018, secondo le specifiche riportate nell'Avviso pubblico o ai sensi di altra normativa vigente nel Paese.

A tal fine:

### CHIEDE

la concessione del contributo pubblico previsto dall'Avviso per l'Azione a supporto denominata<sup>2</sup> \_\_\_\_\_, come meglio specificato nell'Allegato *Scheda Azioni*. (Linea B – tipologia B1).

### DICHIARA INOLTRE

- di essere esente dall'applicazione dell'imposta di bollo, in quanto è soggetto esente ai sensi del DPR n. 642/1972 allegato B, art. \_\_\_\_\_;

### oppure

- di avere assolto al pagamento dell'imposta di bollo di \_\_\_\_\_ euro, ai sensi del DPR n. 642/1972 o valore stabilito dalle successive normative, tramite il sistema di pagamenti elettronici "PagoPA" dall'apposita sezione del Sistema informativo *Bandi OnLine*;
- di aver preso atto dell'informativa per il trattamento dei dati personali (allegata) ed ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 679/2016 – e di esprimere il consenso a che Regione Lombardia proceda al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali e sensibili, ivi inclusa la loro eventuale comunicazione/diffusione ai soggetti indicati nella predetta normativa, limitatamente ai fini ivi richiamati.

Il Legale rappresentante

(Documento firmato elettronicamente ai sensi dell'articolo 65 del DLgs n. 82/2005 e smi)<sup>3</sup>

<sup>2</sup> La denominazione deve essere così composta: Sigla Ente proponente – Stato estero – Città – Linea B (ad esempio: Regione Lombardia oppure RL – Belgio – Bruxelles – Linea B).

<sup>3</sup> Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature – Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b) , 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".



**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO**  
**ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

**in qualità di:**

Legale rappresentante dell'**Istituzione formativa accreditata nella sezione "A" dell'Albo regionale**

\_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Sito web \_\_\_\_\_

**oppure**

Legale rappresentante dell'**Istituto professionale di Stato**, che realizza percorsi di IeFP in regime di sussidiarietà ai sensi dell'Accordo Territoriale tra Regione Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale del 4 agosto 2022

\_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Sito web \_\_\_\_\_

**oppure**

Legale rappresentante dell'**Istituzione scolastica** o **Ente formativo accreditato, capofila di ATS, che ha attivato percorsi di IFTS**

\_\_\_\_\_ con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Sito web \_\_\_\_\_

**oppure**

\_\_\_\_\_  
Legale rappresentante della **Fondazione ITS Academy**, che realizza percorsi IFTS o ITS

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

Sito web \_\_\_\_\_

ai sensi dell'articolo 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'articolo 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000:

#### **DICHIARA**

- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso per accedere al finanziamento pubblico;
- di non aver ottenuto, per il Progetto di cui alla presente domanda, alcun contributo pubblico;
- che il Progetto estero sarà avviato in data \_\_\_\_\_ e che, in ogni caso, dovrà concludersi il \_\_\_\_\_;
- che l'Azione a supporto di cui alla presente domanda si svolgerà nel corso dell'anno formativo \_\_\_\_\_ e sarà realizzata nello Stato estero \_\_\_\_\_ e, più specificamente, nella Città di \_\_\_\_\_;
- che l'Azione a supporto ha avuto luogo<sup>1</sup>/avrà luogo nel periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- che l'azione a supporto è finalizzata alla formazione ed allo sviluppo di competenze di docenti, formatori e tutor.

#### **SI IMPEGNA A**

1. attraverso l'Azione a supporto, rafforzare le competenze professionali e trasversali mediante momenti di formazione presso realtà formative straniere;
2. riportare alla Regione Lombardia gli esiti di questa azione a supporto;
3. iscrivere alle attività esclusivamente coloro che sono in possesso dei requisiti d'accesso prescritti dall'Avviso;
4. garantire lo svolgimento delle attività nel rispetto del programma presentato in sede di candidatura, salvo eventuali ulteriori iniziative che dovessero emergere in corso di svolgimento;
5. svolgere le attività in sedi rispondenti alle norme nazionali in materia di igiene e sicurezza del luogo ove si svolgerà il progetto;
6. garantire la copertura integrale dei costi dell'iniziativa anche mediante eventuali quote di cofinanziamento privato, ivi compresa un'apposita garanzia assicurativa che copra i rischi d'infortunio dei partecipanti, la responsabilità civile e la copertura di eventuali malattie dei partecipanti, secondo le leggi del Paese ospitante;

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> Secondo quanto previsto dall'Avviso pubblico, per le azioni della *Linea B (tipologia B1 e tipologia B2)* sono ammissibili le spese sostenute prima della pubblicazione del presente Avviso sul BURL e prima della data di apertura del Sistema informativo *Bandi Online*, purché siano state sostenute nell'anno formativo di riferimento e siano riconducibili alle finalità della *Linea B*, come descritte nell'Avviso.

7. accettare, durante la realizzazione dell'intervento, le indagini tecniche e i controlli che la Regione Lombardia ritenga opportuno effettuare ai fini della valutazione dell'intervento oggetto della domanda stessa;
8. conservare tutta la documentazione relativa alla realizzazione del progetto presso la seguente sede: \_\_\_\_\_;
9. prendere atto delle modalità di trattamento dei dati personali, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al DLgs n. 196 del 30 giugno 2003, e Regolamento UE n. 2016/679 e DLgs n. 101/2018, secondo le specifiche riportate nell'Avviso pubblico o ai sensi di altra normativa vigente nel Paese.

A tal fine:

### **CHIEDE**

la concessione del contributo pubblico previsto dall'Avviso per l'azione a supporto denominata<sup>2</sup> \_\_\_\_\_, come meglio specificato nell'Allegato *Scheda Azioni (Linea B – tipologia B1)*.

### **DICHIARA INOLTRE**

- di essere esente dall'applicazione dell'imposta di bollo, in quanto è soggetto esente ai sensi del DPR n. 642/1972 allegato B, art. \_\_\_\_\_;

### **oppure**

- di avere assolto al pagamento dell'imposta di bollo di \_\_\_\_\_ euro, ai sensi del DPR n. 642/1972 o valore stabilito dalle successive normative, tramite il sistema di pagamenti elettronici "PagoPA" dall'apposita sezione del Sistema informativo *Bandi OnLine*;
- di aver preso atto dell'informativa per il trattamento dei dati personali (allegata) ed ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 679/2016 – e di esprimere il consenso a che Regione Lombardia proceda al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali e sensibili, ivi inclusa la loro eventuale comunicazione/diffusione ai soggetti indicati nella predetta normativa, limitatamente ai fini ivi richiamati.

Il Legale rappresentante

(Documento firmato elettronicamente ai sensi dell'articolo 65 del DLgs n. 82/2005 e smi)<sup>3</sup>

<sup>2</sup> La denominazione deve essere così composta: Sigla Ente proponente – Stato estero – Città – Linea B (ad esempio: Regione Lombardia oppure RL – Belgio – Bruxelles – Linea B).

<sup>3</sup> Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature - Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".



**AVVISO PUBBLICO**

**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO  
ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA  
(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**

**BIENNIO 2023-2025**

(il presente format può essere redatto anche in lingua inglese)

Il/La Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di Legale rappresentante/Titolare di \_\_\_\_\_

con sede legale in (indicare Paese, Città e indirizzo) \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Unità operativa ospitante l'iniziativa formativa/la *work experience*, se diversa dalla Sede legale (indicare Paese, Città e indirizzo)

Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**PREMESSO CHE**

- il presente impegno riguarda gli studenti dell'Ente formativo/Istituzione scolastica/Fondazione ITS \_\_\_\_\_, destinatari del Progetto estero denominato \_\_\_\_\_, che svolgeranno l'attività formativa/*work experience* presso \_\_\_\_\_;
- l'esperienza formativa/la *work experience* avrà la durata di n. \_\_\_\_\_ settimane<sup>1</sup> e si svolgerà dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- le attività che saranno svolte nel corso dell'esperienza formativa/della *work experience* sono le seguenti: \_\_\_\_\_
- (nel caso di *work experience*) le attività di *work experience* non costituiscono in alcun modo rapporto di lavoro.

**IN QUALITÀ DI SOGGETTO OSPITANTE SI IMPEGNA A:**

- comunicare l'avvio delle attività formative o professionali al Soggetto proponente;
- garantire il rispetto dell'obbligo assicurativo dei soggetti ospitati contro gli infortuni, secondo le leggi del Paese ospitante;

<sup>1</sup> La durata minima prevista è di due settimane, come da Avviso pubblico.

- ospitare gli studenti per l'intero periodo dell'iniziativa formativa/della *work experience*, garantendone il regolare svolgimento nel rispetto del programma contenuto nel Progetto approvato, riservandosi la facoltà di risolvere il presente atto di impegno, in accordo con l'operatore formativo e la Regione, qualora emergessero difficoltà tali da pregiudicare il buon esito dell'esperienza;
- garantire la fruizione alla/al beneficiaria/o delle strumentazioni in suo possesso, funzionali alla realizzazione delle attività progettuali;
- individuare il referente dell'iniziativa esperienziale per la/il destinataria/o nella persona di \_\_\_\_\_, con il compito di assistere la/il destinataria/o, contribuire alla conclusione dell'esperienza e alla valutazione della stessa;
- rilasciare al soggetto ospitato, al termine dello svolgimento dell'iniziativa formativa/della *work experience*, una specifica attestazione indicante l'oggetto dell'esperienza e le date di realizzazione;
- prendere atto delle modalità di trattamento dei dati personali, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al DLgs 30 giugno 2003, Regolamento UE n. 2016/679 e DLgs n. 101/2018, secondo le specifiche riportate nell'Avviso pubblico o ai sensi di altra normativa vigente nel Paese.

Per il Soggetto ospitante

Il Titolare/Legale Rappresentante \_\_\_\_\_



## AVVISO PUBBLICO

### PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA (IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)

**BIENNIO 2023-2025**

#### Denominazione del Progetto<sup>1</sup>

#### Il Progetto prevede (barrare con una X):

la realizzazione di un'esperienza formativa \_\_\_\_\_

la realizzazione di una work experience (tirocinio) \_\_\_\_\_

entrambe le esperienze (formativa e di tirocinio) \_\_\_\_\_

#### Obiettivi del Percorso formativo/professionalizzante

*Descrivere brevemente le finalità generali, gli obiettivi specifici del Progetto formativo o di work experience proposto e le esigenze a cui si intende rispondere*

#### Contesto di riferimento e partner estero

*Descrivere il contesto di riferimento (inclusa la ragione della scelta dello Stato estero e della struttura ospitante)*

*Indicare la sede di svolgimento dell'attività formativa o del tirocinio*

*Indicare il/i partner esteri (denominazione completa)*

*Descrivere sinteticamente le dotazioni infrastrutturali/laboratoriali e le strumentazioni che la struttura ospitante mette a disposizione degli studenti*

#### Tempi dell'iniziativa

*Data di avvio (gg/mm/aaaa):*

*Data di fine (gg/mm/aaaa):*

<sup>1</sup> La denominazione deve essere così composta: Sigla Ente proponente – Stato estero – Città – Linea A (ad esempio: Regione Lombardia oppure RL – Belgio – Bruxelles – Linea A).



**Numero totale studenti coinvolti:** \_\_\_\_\_  
di cui numero studenti con disabilità: \_\_\_\_\_

**Numero accompagnatori degli studenti con disabilità:** \_\_\_\_\_

**Percorso formativo (es. ristorazione, meccanica etc.)**

*Indicare percorsi/ambiti di formazione*

N. \_\_\_\_\_ studenti – Percorso \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_ studenti – Percorso \_\_\_\_\_

**Descrizione sintetica dell'iniziativa formativa/della work experience**

*Sviluppare brevemente i seguenti punti:*

*breve descrizione del Progetto e delle attività previste*

*elementi di innovatività del Progetto*

*certificazione finale eventualmente conseguibile, di carattere linguistico o di altra tipologia*

**Risultati attesi**

*Breve descrizione dei risultati attesi con la realizzazione del Progetto (affinamento dell'apprendimento, rafforzamento delle competenze professionali degli studenti, sviluppo delle soft skills, ...)*

Il Legale rappresentante

(Documento firmato elettronicamente ai sensi dell'articolo 65 del DLgs n. 82/2005 e smi)<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature – Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b) , 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".



**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO**  
**ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025**

<b>Luogo di svolgimento</b> <i>Indicare Paese estero e città</i>
<b>Periodo di svolgimento</b> <i>Indicare la data di inizio e la data di conclusione</i>
<b>Soggetti dell'Ente che partecipano all'Azione</b> <i>Indicare il numero ed il ruolo dei soggetti partecipanti</i>
<b>Contesto di svolgimento</b> <i>Indicare la Missione istituzionale/il Progetto europeo/la Rete di lavoro di Regione Lombardia oppure se si tratta di azione da svolgere nel contesto di contatti presi direttamente dall'Ente</i>
<b>Partner internazionali</b> <i>Descrivere l'ambito territoriale e le realtà formative ed imprenditoriali presenti nello Stato estero con le quali sono stati avviati o sono in fase di avvio rapporti di collaborazione (fornire denominazione e tipologia dei soggetti partner)</i>
<b>Obiettivi, output e risultati attesi</b> <i>Obiettivi</i> <i>Output immediati (ad esempio, lettera d'intenti)</i> <i>Risultati attesi (ad esempio, tipologia di scambio formativo)</i>
<b>Descrizione sintetica del programma</b> <i>Programma di massima dell'iniziativa e delle attività previste</i>

NOTA BENE: Si ricorda che la presente domanda non può essere riferita a Progetti già finanziati da altre fonti.

Il Legale rappresentante

*(Documento firmato elettronicamente ai sensi dell'articolo 65 del DLgs n. 82/2005 e smi)<sup>1</sup>*

<sup>1</sup> Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature - Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b) , 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".



**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO**  
**ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025**

<b>Luogo di svolgimento</b> <i>Indicare Paese estero e città</i>
<b>Periodo di svolgimento</b> <i>Indicare la data di inizio e la data di conclusione</i>
<b>Soggetti dell'Ente che partecipano all'Azione</b> <i>Indicare il numero ed il ruolo dei soggetti partecipanti</i>
<b>Contesto di svolgimento e partner internazionali</b> <i>Indicare il contesto presso cui si svolge l'Azione e descrivere l'ambito territoriale e le realtà formative ed imprenditoriali presenti nello Stato estero presso cui svolgere le attività formative (fornire denominazione e tipologia dei soggetti partner)</i>
<b>Obiettivi, output e risultati attesi</b> <i>Indicare obiettivi, output e risultati attesi (ad esempio, tipologia di attività formative/competenze da raggiungere, ...)</i>
<b>Descrizione sintetica del programma</b> <i>Programma di massima dell'Azione e delle attività previste</i>

NOTA BENE: Si ricorda che la presente domanda non può essere riferita a Progetti già finanziati da altre fonti.

Il Legale rappresentante

(Documento firmato elettronicamente ai sensi dell'articolo 65 del DLgs n. 82/2005 e smi)<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature - Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b) , 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".



## AVVISO PUBBLICO

### PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA (IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)

**BIENNIO 2023-2025**

#### **Luogo e contesto di svolgimento**

*Luogo di svolgimento*

*Missione istituzionale/Progetto europeo/rete di lavoro di Regione Lombardia oppure Azione svolta nel contesto di contatti presi direttamente dall'Ente*

#### **Periodo di svolgimento**

*Indicare le date effettive di inizio e di conclusione*

#### **Soggetti dell'Ente che hanno partecipato all'Azione**

*Indicare il numero ed il ruolo dei soggetti partecipanti*

#### **Contesto di svolgimento**

*Indicare la Missione istituzionale/il Progetto europeo/la Rete di lavoro di Regione Lombardia oppure se si è trattato di Azione svolta nel contesto di contatti presi direttamente dall'Ente*

#### **Principali attività svolte**

*Descrivere brevemente gli incontri realizzati, indicandone gli interlocutori*

#### **Output e risultati ottenuti**

*Rispetto agli obiettivi, agli output ed ai risultati attesi descritti nella scheda Azioni, sintetizzare gli esiti dell'Azione a supporto, mettendo in particolare rilevanza il valore aggiunto generato (ad esempio, aumento dell'Offerta formativa per gli studenti, ipotesi di scambio di docenti, nuovi protocolli siglati o in via di definizione, lettere di intenti sottoscritte, ...)*

#### **Prossimi passi**

*Descrivere brevemente le azioni future che, alla luce dell'Azione a supporto, l'Ente intende attuare*

#### **Segnalazioni a Regione Lombardia**

*Gli Enti sono invitati a segnalare a Regione Lombardia l'esistenza di opportunità o forme di contatto per l'avvio di collaborazioni istituzionali*

#### **Eventuali criticità da segnalare**

*Gli Enti sono invitati a segnalare a Regione Lombardia le eventuali criticità riscontrate dal punto di vista formativo e organizzativo, che possano essere condivise con gli altri Enti del sistema lombardo dell'IeFP/IFTs/ITS*

Il Legale rappresentante

(Documento firmato elettronicamente ai sensi dell'articolo 65 del DLgs n. 82/2005 e smi)<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature – Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".



## AVVISO PUBBLICO

### PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA (IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)

**BIENNIO 2023-2025**

**Luogo di svolgimento**

*Luogo di svolgimento*

**Periodo di svolgimento**

*Indicare le date effettive di inizio e di conclusione*

**Soggetti dell'Ente che hanno partecipato all'Azione**

*Indicare il numero ed il ruolo dei soggetti partecipanti*

**Contesto di svolgimento**

*Indicare il contesto presso cui si è svolta l'Azione*

**Principali attività**

*Indicare la tipologia di formazione e lo sviluppo di competenze raggiunte*

**Output e risultati ottenuti**

*Rispetto agli obiettivi, agli output ed ai risultati attesi descritti nella scheda Azioni, sintetizzare gli esiti dell'Azione, mettendo in particolare rilevanza il valore aggiunto generato dalle attività formative (ad esempio, acquisizione di maggiori competenze, applicazione di metodi e pratiche innovative,...)*

**Eventuali criticità da segnalare**

*Gli Enti sono invitati a segnalare a Regione Lombardia le eventuali criticità riscontrate, dal punto di vista formativo ed organizzativo, che possano essere condivise con gli altri Enti del sistema lombardo dell'IEFP/IFTs/ITS*

Il Legale rappresentante

*(Documento firmato elettronicamente ai sensi dell'articolo 65 del DLgs n. 82/2005 e smi)<sup>1</sup>*

<sup>1</sup> Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature – Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".



**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO**  
**ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025**

<b>Denominazione del Progetto estero</b>
<b>Luogo e periodo di svolgimento</b>
<b>Attività formative svolte</b>
<b>Eventuale work experience realizzata e n° studenti coinvolti nella work experience (tirocinio)</b>
<b>Eventuale certificazione acquisita e n° certificati acquisiti</b>
<b>Risultati ottenuti</b> <i>Rispetto alla descrizione fornita in sede di presentazione della domanda, quali risultati sono stati raggiunti?</i>
<b>Valutazione delle attrezzature</b> <i>Rispetto alla descrizione fornita in sede di presentazione della domanda, come sono valutate le dotazioni infrastrutturali/laboratoriali e le strumentazioni che la struttura ospitante ha messo a disposizione degli studenti?</i>
<b>Grado di soddisfazione degli studenti</b>
<b>Eventuali criticità riscontrate</b>

Il Legale rappresentante

*(Documento firmato elettronicamente ai sensi dell'articolo 65 del DLgs n. 82/2005 e smi)<sup>1</sup>*

<sup>1</sup> Ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature – Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la sottoscrizione della documentazione utile alla partecipazione al bando dovrà essere effettuata con firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi (CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71".

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025**

**PARTE 4ª – SCHEDA DI RIEPILOGO**

N°	DESCRIZIONE DELLA SPESA	TOTALE	NOTE
1	<b>TOTALE SPESA STUDENTI (parte 1ª)</b>	0,00	
2	<b>TOTALE SPESE ACCOMPAGNATORI ALUNNI CON DISABILITA' (parte 2ª)</b>	0,00	
4	<b>TOTALE ULTERIORI SPESE (parte 3ª)</b>	1.000,00	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO ESTERO</b>		<b>1.000,00</b>	

*ATTENZIONE: le spese rendicontate saranno rimborsate fino all'ammontare dell'importo di contributo pubblico concesso all'Azione.*

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025**

**PARTE 2ª – SPESE ACCOMPAGNATORI DI STUDENTI CON DISABILITÀ**

N°	ACCOMPAGNATORE DI STUDENTI CON DISABILITÀ				SPESE INDIVIDUALI ACCOMPAGNATORE						NOTE	
	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Indicare nome e cognome dello studente disabile, di cui è accompagnatore	Sezione A		Sezione B		Sezione C			TOTALE Sezioni A+B+C (in euro)
					SPESE VIAGGIO E SPOSTAMENTI TOTALE (in euro)	Estremi di tutte le pezze giustificative di riscontro (ad esempio, fattura, scontrino, ricevuta fiscale, ...)	SPESE PERNOTAMENTO TOTALE (in euro)	Estremi di tutte le pezze giustificative di riscontro (ad esempio, fattura, scontrino, ricevuta fiscale, ...)	SPESE VITTO TOTALE (in euro)	Estremi di tutte le pezze giustificative di riscontro (ad esempio, fattura, scontrino, ricevuta fiscale, ...)		
1												
2											0,00	
3											0,00	
4											0,00	
5											0,00	
6											0,00	
7											0,00	
8											0,00	
<b>TOTALE SPESE ACCOMPAGNATORI</b>					<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>			

*ATTENZIONE: le spese rendicontate saranno rimborsate fino all'ammontare dell'importo di contributo pubblico concesso all'Azione.*



**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025**

**PARTE 3<sup>a</sup> – ULTERIORI SPESE FORMATIVE**

N°	DESCRIZIONE DELLA SPESA	TOTALE (in euro)	Estremi di tutte le pezze giustificative di riscontro (ad esempio, fattura, scontrino, ricevuta fiscale, ...)	NOTE
1		1.000,00		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
	<b>TOTALE ULTERIORI SPESE</b>	<b>1.000,00</b>		

*ATTENZIONE: le spese rendicontate saranno rimborsate fino all'ammontare dell'importo di contributo pubblico concesso all'Azione.*

**AVVISO PUBBLICO  
PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA  
(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)  
BIENNIO 2023-2025**

**PARTE 4ª – SCHEDA DI RIEPILOGO**

N°	DESCRIZIONE DELLA SPESA	TOTALE	NOTE
1	TOTALE SPESA STUDENTI (parte 1ª)	0,00	
2	TOTALE SPESE ACCOMPAGNATORI ALUNNI CON DISABILITA' (parte 2ª)	0,00	
4	TOTALE ULTERIORI SPESE (parte 3ª)	1.000,00	
<b>TOTALE SPESE PROGETTO ESTERO</b>		<b>1.000,00</b>	

*ATTENZIONE: le spese rendicontate saranno rimborsate fino all'ammontare dell'importo di contributo pubblico concesso all'Azione.*

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025ù**

Denominazione Azione a supporto estero: \_\_\_\_\_

**PARTE 1a SPESE PARTECIPANTI**  
 (per ciascun partecipante inserire il totale per voce di spesa: l'elenco analitico di ogni voce spesa/partecipante deve esser allegato al presente documento)

N°	PARTECIPANTE					SPESE INDIVIDUALI PARTECIPANTE						NOTE	
	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Destinazione	Periodo	Sezione A		Sezione B		Sezione C			TOTALE Sezioni A+B+C
						SPESE VIAGGIO E SPOSTAMENTI (TOTALE)	Estremi di tutte le pezze giustificative di riscontro (es. fattura, scontrino e/o ricevute fiscali, ecc.)	SPESE PERNOTTAMENTO (TOTALE)	Estremi di tutte le pezze giustificative di riscontro (ad esempio: fattura, scontrino, ricevuta fiscale, ...)	SPESE VITTO (TOTALE)	Estremi di tutte le pezze giustificative di riscontro (ad esempio: fattura, scontrino, ricevuta fiscale, ...)		
1												0,00	
2												0,00	
3												0,00	
4												0,00	
5												0,00	
6												0,00	
7												0,00	
8												0,00	
9												0,00	
10												0,00	
11												0,00	
12												0,00	
13												0,00	
14												0,00	
15												0,00	
16												0,00	
17												0,00	
18												0,00	
19												0,00	
20												0,00	
<b>TOTALE</b>						<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

ATTENZIONE: le spese rendicontate saranno rimborsate fino all'ammontare dell'importo di contributo pubblico concesso all'Azione.

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025**

Denominazione Azione a supporto estero: \_\_\_\_\_

**PARTE 2a ALTRE SPESE - INTERPRETARIATO E MATERIALE PROMOZIONALE**

N°	DESCRIZIONE DELLA SPESA	TOTALE	Estremi di tutte le pezze giustificative di riscontro (ad esempio: fattura, scontrino, ricevuta fiscale, ...)	NOTE
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
<b>TOTALE ALTRE SPESE</b>		<b>0,00</b>		

*ATTENZIONE: le spese rendicontate saranno rimborsate fino all'ammontare dell'importo di contributo pubblico concesso all'Azione.*

**AVVISO PUBBLICO  
PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA  
(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)  
BIENNIO 2023-2025**

Denominazione Azione a supporto estero: \_\_\_\_\_

**PARTE 3a SCHEDA DI RIEPILOGO**

N°	DESCRIZIONE DELLA SPESA	TOTALE	NOTE
1	TOTALE SPESA PARTECIPANTI	0,00	
2	TOTALE ALTRE SPESE (parte 2a)	0,00	
<b>TOTALE SPESE AZIONE A SUPPORTO</b>		<b>0,00</b>	

ATTENZIONE: le spese rendicontate saranno rimborsate fino all'ammontare dell'importo di contributo pubblico concesso all'Azione.

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
 (IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)

Denominazione Azione a supporto: \_\_\_\_\_

**PARTE 1a SPESE PARTECIPANTI**  
 (per ciascun partecipante inserire il totale per voce di spesa: l'elenco analitico di ogni voce spesa/partecipante deve esser allegato al presente documento)

N°	PARTECIPANTE					SPESE INDIVIDUALI PARTECIPANTE						NOTE	
	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Destinazione	Periodo	Sezione A		Sezione B		Sezione C			TOTALE Sezioni A+B+C
						SPESE VIAGGIO E SPOSTAMENTI (TOTALE)	Estremi di tutte le pezze giustificative di riscontro (ad esempio: fattura, scontrino, ricevuta fiscale, ...)	SPESE PERNOTTAMENTO (TOTALE)	Estremi di tutte le pezze giustificative di riscontro (ad esempio: fattura, scontrino, ricevuta fiscale, ...)	SPESE VITTO (TOTALE)	Estremi di tutte le pezze giustificative di riscontro (ad esempio: fattura, scontrino, ricevuta fiscale, ...)		
1												0,00	
2												0,00	
3												0,00	
4												0,00	
5												0,00	
6												0,00	
7												0,00	
8												0,00	
9												0,00	
10												0,00	
11												0,00	
12												0,00	
13												0,00	
14												0,00	
15												0,00	
16												0,00	
17												0,00	
18												0,00	
19												0,00	
20												0,00	
<b>TOTALE</b>						<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

ATTENZIONE: le spese rendicontate saranno rimborsate fino all'ammontare dell'importo di contributo pubblico concesso all'Azione.

**AVVISO PUBBLICO  
PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA  
(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**

Denominazione Azione a supporto estero: \_\_\_\_\_

**PARTE 2a ALTRE SPESE - INTERPRETARIATO E MATERIALE PROMOZIONALE**

N°	DESCRIZIONE DELLA SPESA	TOTALE	Estremi di tutte le pezze giustificative di riscontro (ad esempio: fattura, scontrino, ricevuta fiscale, ...)	NOTE
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
<b>TOTALE ALTRE SPESE</b>		<b>0,00</b>		

*ATTENZIONE: le spese rendicontate saranno rimborsate fino all'ammontare dell'importo di contributo pubblico concesso all'Azione.*

**AVVISO PUBBLICO  
PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA  
(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**

Denominazione Azione a supporto estero: \_\_\_\_\_

**PARTE 3a SCHEDA DI RIEPILOGO**

N°	DESCRIZIONE DELLA SPESA	TOTALE	NOTE
1	TOTALE SPESA PARTECIPANTI (parte 1a)	0,00	
2	TOTALE ALTRE SPESE (parte 2a)	0,00	
<b>TOTALE SPESE AZIONE A SUPPORTO</b>		<b>0,00</b>	

*ATTENZIONE: le spese rendicontate saranno rimborsate fino all'ammontare dell'importo di contributo pubblico concesso all'Azione.*



**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025**

<b>Denominazione Ente formativo/ Istituzione scolastica/ Fondazione ITS:</b>										
<b>Denominazione Progetto estero:</b>										
<b>anno formativo:</b>										
Area geografica (scegliere dal menù a tendina)	Destinazione	Numero studenti	Numero studenti con disabilità	Numero accompagnatori di studenti con disabilità	Contributo, in base all'area geografica, per l'accompagnatore del gruppo formato da 15 studenti (o multipli di 15)	Eventuale cofinanziamento a carico dell'Ente/ dell'Istituzione	Eventuale cofinanziamento a carico di altri soggetti	Eventuale compartecipazione a carico delle famiglie	Richiesta di contributo pubblico (per un massimo di euro 120.000 per Ente per anno formativo)	Totale costo Progetto estero
Paesì extraeuropei					- €					

ATTENZIONE: per ciascun Progetto all'estero deve essere presentata una domanda, compilando i relativi allegati.  
 N.B.: l'importo massimo assegnabile per Soggetto richiedente a valere sulla Linea A è di euro 120.000,00 per anno formativo.

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**  
**BIENNIO 2023-2025**

Denominazione Ente formativo/ Istituzione scolastica/ Fondazione ITS:						
Denominazione Azione a supporto:						
anno formativo:						
Area geografica (scegliere dal menù a tendina)	Destinazione	Numero partecipanti	Eventuale cofinanziamento a carico dell'Ente/ dell'Istituzione	Richiesta di contributo pubblico (max euro 15.000,00 per Ente)	di cui importo per materiale promozionale (max euro 1.500 per Ente e per anno formativo)	Totale costo Azione a supporto
Restanti Paesi europei						

**ATTENZIONE:** per ciascuna Azione a supporto deve essere presentata una domanda, compilando i relativi allegati.  
 Si ricorda che il contributo massimo concedibile è di euro 15.000 per Ente e per anno formativo, di cui al massimo euro 1.500 per materiale promozionale.

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER ESPERIENZE FORMATIVE DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE ED AZIONI DI SUPPORTO ALL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DELLA FILIERA PROFESSIONALIZZANTE DELLA LOMBARDIA**  
**(IEFP, IFTS, ITS ACADEMY)**

<b>Denominazione Ente formativo/ Istituzione scolastica/ Fondazione ITS:</b>						
<b>Denominazione Azione a supporto:</b>						
<b>anno formativo:</b>						
<b>Area geografica (scegliere dal menù a tendina)</b>	<b>Destinazione</b>	<b>Numero partecipanti</b>	<b>Eventuale cofinanziamento a carico dell'Ente/ dell'Istituzione</b>	<b>Richiesta di contributo pubblico (max euro 15.000,00 per Ente)</b>	<b>di cui importo per materiale promozionale (max euro 1.500 per Ente e per anno formativo)</b>	<b>Totale costo Azione a supporto</b>
Restanti Paesi europei						

*ATTENZIONE: per ciascuna Azione a supporto deve essere presentata una domanda, compilando i relativi allegati.  
 Si ricorda che il contributo massimo concedibile è di euro 15.000 per Ente e per anno formativo, di cui al massimo euro 1500 per materiale promozionale.*